



PEMERINTAH KABUPATEN BLORA

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Pemuda No.12 Telp. (0296) 531028, 531032, 531137

Fax. (0296) 531834 Tlx. 22765

Blora – 5 8 2 1 5

PENGUMUMAN
NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA TAHAP I PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, Pemerintah Kabupaten Blora pada Tahun Anggaran 2024 membuka lowongan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) sejumlah 2.742 lowongan yang terdiri dari:

1. PPPK jabatan fungsional guru (PPPK JF guru) : 385
2. PPPK jabatan fungsional kesehatan (PPPK JF kesehatan) : 74
3. PPPK tenaga teknis : 2.283

dengan rincian:

- a. PPPK jabatan fungsional tenaga teknis (PPPK JF tenaga teknis) : 81
- b. PPPK jabatan pelaksana tenaga teknis (PPPK JP tenaga teknis) : 2.202

dengan mekanisme seleksi sebagai berikut:

A. PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU

1. Lowongan Jabatan

Lowongan PPPK JF guru adalah sejumlah 385 lowongan, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Pengumuman ini.

2. Ketentuan Pengadaan PPPK JF Guru Tahap I

a. Kriteria Pelamar

Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK JF guru Tahap I meliputi:

1) Pelamar prioritas,

adalah peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF guru di instansi daerah tahun 2021 dan belum pernah dinyatakan lulus pada seleksi PPPK JF guru periode sebelumnya.

2) Guru eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II),

adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif mengajar di instansi pemerintah.

3) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN yang aktif mengajar pada instansi pemerintah.

b. Persyaratan

1) Warga Negara Indonesia.

2) Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 59 (lima puluh sembilan) tahun pada saat melamar.

3) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.

- 4) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
 - 5) Tidak berkedudukan sebagai calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
 - 6) Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan penetapan Nomor Induk Pegawai.
 - 7) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
 - 8) Memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru Dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024.
 - 9) Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.
 - 10) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh instansi Pemerintah.
 - 11) Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi Aparatur Sipil Negara.
 - 12) Memiliki pengalaman terkait dengan bidang tugas jabatan yang dilamar.
 - 13) Pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN), yang dibuktikan dengan:
 - a) Surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya, dan
 - b) Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
 - 14) Pelamar seleksi PPPK JF guru yang berstatus sebagai penyandang disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a) Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru bahasa indonesia,
 - b) Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru pendidikan jasmani, olahraga, dan kesehatan, dan
 - c) Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru seni budaya keterampilan.
- c. Tata Cara Pelamaran
- 1) Pelamaran dilakukan secara daring melalui Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN) pada laman <https://sscasn.bkn.go.id/>
 - 2) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan Aparatur Sipil Negara yaitu Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja pada tahun anggaran yang sama.
 - 3) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.
 - 4) Pelamar hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat mengajar saat mendaftar.

- 5) Dalam hal pelamar diketahui melamar:
 - a) Lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan, atau
 - b) Menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda, pelamar dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 6) Dalam hal terdapat pelamar prioritas berasal dari luar instansi pemerintah atau dari sekolah swasta, disyaratkan memiliki surat izin untuk melamar pada seleksi PPPK JF guru dari kepala instansi/lembaga/yayasan.
- 7) Alur Pelamaran
 - a) Penentuan prioritas
SSCASN akan menentukan status prioritas masing-masing pelamar.
 - b) Pembuatan akun dan pengisian biodata
 - (1) Pembuatan akun dan pengisian biodata dilakukan melalui SSCASN, dengan terlebih dahulu menyiapkan dokumen antara lain Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el), Kartu Keluarga, nomor *handphone*, surel/*email* pribadi, ijazah dan transkrip akademik,
 - (2) Pembuatan akun hanya dapat dilakukan sebanyak 1 (satu) kali,
 - (3) Setelah pembuatan akun berhasil dilakukan, pelamar melengkapi data diri, memilih jenis seleksi dan mendaftar pada kebutuhan jabatan sesuai persyaratan yang ditentukan.
 - c) Unggah dokumen
Pelamar wajib mengunggah hasil pindai/*scan* dokumen, yang meliputi:
 - (1) Surat lamaran, yang diketik atau ditulis tangan, ditujukan kepada Bupati Blora, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani.
Contoh surat lamaran dapat dilihat pada Lampiran II Pengumuman ini.
 - (2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el) atau surat keterangan dari Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten/Kota tempat pelamar melaksanakan perekaman Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el) yang masih berlaku, dengan ketentuan paling sedikit menampilkan identitas dan foto pelamar.
 - (3) Ijazah/surat keterangan pengganti ijazah yang sesuai dengan persyaratan jabatan (bukan Surat Keterangan Lulus).
Khusus bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri, wajib mengunggah ijazah/surat keterangan pengganti ijazah dan dokumen penyetaraan ijazah dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
 - (4) Transkrip akademik/surat keterangan pengganti transkrip akademik yang sesuai dengan persyaratan jabatan (bukan transkrip akademik sementara).
Khusus bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri, wajib mengunggah transkrip akademik/surat keterangan pengganti transkrip akademik dan dokumen hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
 - (5) Surat pernyataan, yang diketik atau ditulis tangan, dibuat sesuai contoh pada Lampiran III Pengumuman, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani.
 - (6) Pas foto terbaru dengan mengenakan pakaian formal, berwarna, latar belakang warna merah.

- (7) Khusus bagi pelamar penyandang disabilitas, wajib untuk:
- (a) Mengunggah surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, dan
 - (b) Mencantumkan tautan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sebagai guru, dengan ketentuan:
 - ((1)) Memastikan tautan video dapat diakses oleh siapa saja yang memiliki tautan,
 - ((2)) Video menampilkan seluruh tubuh,
 - ((3)) Video menunjukkan kegiatan mulai dari berangkat bekerja, melaksanakan pekerjaan sampai dengan pulang bekerja, dan
 - ((4)) Durasi video paling lama 2 (dua) menit.

d. Tahapan Seleksi

1) Seleksi Administrasi

- a) Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran.
- b) Dalam hal dokumen pelamaran tidak memenuhi persyaratan administrasi, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi.
- c) Hasil seleksi administrasi akan diumumkan secara terbuka melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
- d) Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari kalender sejak hasil seleksi administrasi diumumkan dan diajukan melalui SSCASN.
- e) Panitia seleksi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar.
- f) Panitia seleksi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar.
- g) Panitia seleksi dapat menolak alasan sanggahan dalam hal kesalahan berasal dari pelamar.
- h) Dalam hal alasan sanggahan pelamar diterima, panitia seleksi akan mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari kalender sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah.
- i) Pelamar yang telah diumumkan lulus seleksi administrasi, akan mengikuti seleksi kompetensi kecuali bagi pelamar prioritas.
- j) Pelamar yang lulus seleksi administrasi dan akan mengikuti seleksi kompetensi dapat mencetak kartu ujian melalui SSCASN.

2) Seleksi Kompetensi dan Wawancara

- a) Seleksi kompetensi dilakukan untuk menilai kesesuaian kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi jabatan.
- b) Seleksi kompetensi meliputi:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis,
 - (2) Seleksi kompetensi manajerial, dan
 - (3) Seleksi kompetensi sosial kultural.
- c) Seleksi kompetensi dilakukan dengan mempertimbangkan integritas dan moralitas yang dilaksanakan dengan wawancara berbasis komputer.
- d) Materi seleksi kompetensi dan wawancara adalah sebagaimana tercantum dalam Diktum KEENAM BELAS Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Guru Di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024.

- e) Seleksi kompetensi dan wawancara dilakukan dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test (CAT)* yang diselenggarakan oleh BKN.
 - f) Seleksi kompetensi dan wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu sebagai berikut:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural dilaksanakan dalam durasi waktu 120 (seratus dua puluh) menit, dan
 - (2) Wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu 10 (sepuluh) menit, dikecualikan bagi pelamar penyandang disabilitas sensorik netra dilaksanakan dalam durasi waktu sebagai berikut:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural dilaksanakan dalam durasi waktu 150 (seratus lima puluh) menit, dan
 - (2) Wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu 15 (lima belas) menit.
 - g) Jumlah soal keseluruhan seleksi kompetensi dan wawancara adalah 145 (seratus empat puluh lima) butir soal, dengan rincian:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis sejumlah 90 (sembilan puluh) butir soal,
 - (2) Seleksi kompetensi manajerial sejumlah 25 (dua puluh lima) butir soal,
 - (3) Seleksi kompetensi sosial kultural sejumlah 20 (dua puluh) butir soal, dan
 - (4) Wawancara sejumlah 10 (sepuluh) butir soal.
 - h) Pembobotan nilai untuk materi soal seleksi kompetensi dan wawancara yaitu:
 - (1) Untuk materi soal seleksi kompetensi teknis, bobot jawaban benar paling rendah 1 (satu) dan nilai paling tinggi 5 (lima), serta tidak menjawab bernilai 0 (nol),
 - (2) Untuk materi soal seleksi kompetensi manajerial, sosial kultural, dan wawancara, bobot jawaban benar paling rendah 1 (satu) dan nilai paling tinggi 4 (empat), serta tidak menjawab bernilai 0 (nol).
 - i) Nilai kumulatif paling tinggi untuk seleksi kompetensi dan wawancara adalah 670 (enam ratus tujuh puluh), dengan rincian:
 - (1) 450 (empat ratus lima puluh) untuk seleksi kompetensi teknis,
 - (2) 180 (seratus delapan puluh) untuk seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural, dan
 - (3) 40 (empat puluh) untuk wawancara.
 - j) Seleksi kompetensi bagi pelamar prioritas menggunakan hasil seleksi tahun 2021.
 - k) Jadwal, tempat, dan ketentuan seleksi kompetensi dan wawancara akan diumumkan lebih lanjut melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
- e. Pengolahan Hasil Nilai Akhir Seleksi Kompetensi dan Wawancara
- 1) Pengolahan hasil nilai akhir seleksi kompetensi dan wawancara dilakukan oleh ketua Panselnas.
 - 2) Pelamar yang memiliki sertifikat pendidik linier dengan jabatan yang dilamar dan terdaftar dalam pangkalan data Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi mendapat nilai paling tinggi sebesar 100% (seratus persen) dari nilai paling tinggi kompetensi teknis.
 - 3) Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi:
 - a) Pelamar prioritas, dengan urutan kelulusan:
 - (1) Guru eks THK-II,
 - (2) Guru non-ASN,
 - (3) Lulusan PPG, dan
 - (4) Guru swasta,
 - b) Guru eks THK-II,
 - c) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN yang aktif mengajar pada instansi pemerintah,

- d) Guru non-ASN di sekolah negeri yang terdaftar di Dapodik Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar, dan
 - e) Lulusan PPG yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi.
- 4) Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik.
 - 5) Dalam hal pelamar memperoleh nilai akhir yang sama, penentuan kelulusan akhir secara berurutan didasarkan pada:
 - a) Nilai kompetensi teknis yang tertinggi,
 - b) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai kumulatif kompetensi manajerial dan sosial kultural yang tertinggi,
 - c) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf b) masih sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai wawancara yang tertinggi, dan
 - d) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf c) masih sama, penentuan kelulusan didasarkan pada usia pelamar yang tertinggi.
- f. Pengumuman Hasil Seleksi
- 1) Pengumuman hasil seleksi dilakukan secara terbuka berdasarkan pengolahan hasil nilai akhir seleksi kompetensi dan wawancara yang dilakukan oleh ketua Panselnas.
 - 2) Pengumuman hasil seleksi tidak melebihi jumlah kebutuhan pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana telah ditetapkan.
 - 3) Pengumuman hasil seleksi akan diumumkan melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
 - 4) Panitia seleksi akan mengumumkan pembatalan kelulusan pelamar yang sudah dinyatakan lulus dalam hal pelamar:
 - a) Mengundurkan diri,
 - b) Dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan,
 - c) Terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan,
 - d) Tidak memenuhi persyaratan seleksi, atau
 - e) Meninggal dunia.
 - 5) Panitia seleksi dapat mengusulkan pergantian pelamar kepada ketua Panselnas untuk mendapatkan pengganti.
 - 6) Ketua Panselnas memberikan usulan nama pelamar pengganti dari peringkat tertinggi dibawah pelamar yang dibatalkan kelulusannya pada kebutuhan jabatan yang sama.
 - 7) Dalam hal tidak terdapat pelamar pengganti, pengisian dilakukan berdasarkan tata cara pengisian kebutuhan jabatan yang belum terpenuhi.
 - 8) Panitia seleksi berdasarkan usulan ketua Panselnas mengumumkan ulang hasil akhir seleksi secara terbuka melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>

B. PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN

1. Lowongan Jabatan

Lowongan PPPK JF kesehatan adalah sejumlah 74 lowongan, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Pengumuman ini.

2. Ketentuan Pengadaan PPPK JF Kesehatan Tahap I

a. Kriteria Pelamar

Pelamar yang dapat melamar sebagai PPPK pada JF kesehatan Tahap I terdiri dari:

- 1) Pelamar D-IV Bidan Pendidik tahun 2023, adalah pelamar dengan kualifikasi pendidikan D-IV Bidan Pendidik yang dinyatakan lulus seleksi PPPK tahun 2023 pada JF bidan kategori keahlian
- 2) Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada instansi pemerintah.
- 3) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah.

b. Persyaratan

- 1) Warga Negara Indonesia.
- 2) Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat melamar.
- 3) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
- 4) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
- 5) Tidak berkedudukan sebagai calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
- 6) Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan penetapan Nomor Induk Pegawai.
- 7) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
- 8) Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024.
- 9) Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.
- 10) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh instansi Pemerintah.
- 11) Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi Aparatur Sipil Negara.
- 12) Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) dan pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran, dengan ketentuan paling singkat 2 (dua) tahun.
- 13) Pada kebutuhan jenis JF kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV Pengumuman ini, wajib melampirkan STR sesuai jabatan yang dilamar, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) STR dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang,
 - b) STR harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR (bukan surat keterangan proses perpanjangan/pembuatan STR),
 - c) STR harus diunggah pada SSCASN yang diselenggarakan oleh BKN.

- 14) Pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di SSCASN, yang dibuktikan dengan:
 - a) Surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasinya, dan
 - b) Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
- c. Tata Cara Pelamaran
 - 1) Pelamaran dilakukan secara daring melalui SSCASN pada laman <https://sscasn.bkn.go.id/>
 - 2) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan Aparatur Sipil Negara yaitu Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja pada tahun anggaran yang sama.
 - 3) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.
 - 4) Pelamar eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) dan pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar.
 - 5) Pelamar D-IV Bidang Pendidik tahun 2023 hanya dapat melamar pada instansi pemerintah yang sama pada saat seleksi pengadaan PPPK tahun 2023.
 - 6) Dalam hal pelamar diketahui melamar:
 - a) Lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan, atau
 - b) Menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda, pelamar dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
 - 7) Alur Pelamaran
 - a) Penentuan prioritas
SSCASN akan menentukan status prioritas masing-masing pelamar.
 - b) Pembuatan akun dan pengisian biodata
 - (1) Pembuatan akun dan pengisian biodata dilakukan melalui SSCASN, dengan terlebih dahulu menyiapkan dokumen antara lain Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el), Kartu Keluarga, nomor *handphone*, surel/*email* pribadi, ijazah dan transkrip akademik,
 - (2) Pembuatan akun hanya dapat dilakukan sebanyak 1 (satu) kali,
 - (3) Setelah pembuatan akun berhasil dilakukan, pelamar melengkapi data diri, memilih jenis seleksi dan mendaftar pada kebutuhan jabatan sesuai persyaratan yang ditentukan.
 - c) Unggah dokumen
Pelamar wajib mengunggah hasil pindai/*scan* dokumen, yang meliputi:
 - (1) Surat lamaran, yang diketik atau ditulis tangan, ditujukan kepada Bupati Blora, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani.
Contoh surat lamaran dapat dilihat pada Lampiran II Pengumuman ini.
 - (2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el) atau surat keterangan dari Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten/Kota tempat pelamar melaksanakan perekaman Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el) yang masih berlaku, dengan ketentuan paling sedikit menampilkan identitas dan foto pelamar.

- (3) Ijazah/surat keterangan pengganti ijazah yang sesuai dengan persyaratan jabatan (bukan Surat Keterangan Lulus).
Khusus bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri, wajib mengunggah ijazah/surat keterangan pengganti ijazah dan dokumen penyetaraan ijazah dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
- (4) Transkrip akademik/surat keterangan pengganti transkrip akademik yang sesuai dengan persyaratan jabatan (bukan transkrip akademik sementara).
Khusus bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri, wajib mengunggah transkrip akademik/surat keterangan pengganti transkrip akademik dan dokumen hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
- (5) Surat pernyataan, yang diketik atau ditulis tangan, dibuat sesuai contoh pada Lampiran III Pengumuman, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani.
- (6) Pas foto terbaru dengan mengenakan pakaian formal, berwarna, latar belakang warna merah.
- (7) Surat keterangan bekerja dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun, yang diketik atau ditulis tangan, dibuat sesuai contoh pada Lampiran V Pengumuman, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani oleh paling rendah pimpinan unit kerja masing-masing, yaitu:
 - (a) Kepala puskesmas bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di UPTD Puskesmas,
 - (b) Direktur bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Rumah Sakit Umum Daerah,
 - (c) Kepala UPTD bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di UPTD Laboratorium Kesehatan atau UPTD Gudang Farmasi,
 - (d) Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Blora bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di unit kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Blora.
- (8) Khusus bagi pelamar pada kebutuhan jenis JF kesehatan yang mensyaratkan STR, wajib mengunggah STR sesuai jabatan yang dilamar, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - (a) STR dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang,
 - (b) STR harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR (bukan surat keterangan proses perpanjangan/pembuatan STR).
- (9) Khusus bagi pelamar yang melamar pada kebutuhan JF yang mencantumkan sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis sebagaimana tercantum dalam Lampiran VI Pengumuman ini, dapat mengunggah sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis bagi yang memiliki.
- (10) Khusus bagi pelamar penyandang disabilitas, wajib untuk:
 - (a) Mengunggah surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, dan
 - (b) Mencantumkan tautan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sebagai tenaga kesehatan, dengan ketentuan:

- ((1)) Memastikan tautan video dapat diakses oleh siapa saja yang memiliki tautan,
- ((2)) Video menampilkan seluruh tubuh,
- ((3)) Video menunjukkan kegiatan mulai dari berangkat bekerja, melaksanakan pekerjaan sampai dengan pulang bekerja, dan
- ((4)) Durasi video paling lama 2 (dua) menit.

d. Tahapan Seleksi

1) Seleksi Administrasi

- a) Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran.
- b) Dalam hal dokumen pelamaran tidak memenuhi persyaratan administrasi, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi.
- c) Hasil seleksi administrasi akan diumumkan secara terbuka melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
- d) Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari kalender sejak hasil seleksi administrasi diumumkan dan diajukan melalui SSCASN.
- e) Panitia seleksi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar.
- f) Panitia seleksi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar.
- g) Panitia seleksi dapat menolak alasan sanggahan dalam hal kesalahan berasal dari pelamar.
- h) Dalam hal alasan sanggahan pelamar diterima, panitia seleksi akan mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari kalender sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah.
- i) Pelamar yang telah diumumkan lulus seleksi administrasi, akan mengikuti seleksi kompetensi.
- j) Pelamar yang lulus seleksi administrasi dan akan mengikuti seleksi kompetensi dapat mencetak kartu ujian melalui SSCASN.

2) Seleksi Kompetensi dan Wawancara

- a) Seleksi kompetensi dilakukan untuk menilai kesesuaian kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi jabatan.
- b) Seleksi kompetensi meliputi:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis,
 - (2) Seleksi kompetensi manajerial, dan
 - (3) Seleksi kompetensi sosial kultural.
- c) Seleksi kompetensi dilakukan dengan mempertimbangkan integritas dan moralitas yang dilaksanakan dengan wawancara berbasis komputer.
- d) Materi seleksi kompetensi dan wawancara adalah sebagaimana tercantum dalam Diktum KEENAM BELAS Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024.
- e) Seleksi kompetensi dan wawancara dilakukan dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) yang diselenggarakan oleh BKN.

- f) Seleksi kompetensi dan wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu sebagai berikut:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural dilaksanakan dalam durasi waktu 120 (seratus dua puluh) menit, dan
 - (2) Wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu 10 (sepuluh) menit, dikecualikan bagi pelamar penyandang disabilitas sensorik netra dilaksanakan dalam durasi waktu sebagai berikut:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural dilaksanakan dalam durasi waktu 150 (seratus lima puluh) menit, dan
 - (2) Wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu 15 (lima belas) menit.
 - g) Jumlah soal keseluruhan seleksi kompetensi dan wawancara adalah 145 (seratus empat puluh lima) butir soal, dengan rincian:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis sejumlah 90 (sembilan puluh) butir soal,
 - (2) Seleksi kompetensi manajerial sejumlah 25 (dua puluh lima) butir soal,
 - (3) Seleksi kompetensi sosial kultural sejumlah 20 (dua puluh) butir soal, dan
 - (4) Wawancara sejumlah 10 (sepuluh) butir soal.
 - h) Pembobotan nilai untuk materi soal seleksi kompetensi dan wawancara yaitu:
 - (1) Untuk materi soal seleksi kompetensi teknis, bobot jawaban benar bernilai 5 (lima) dan salah atau tidak menjawab bernilai 0 (nol),
 - (2) Untuk materi soal seleksi kompetensi manajerial, sosial kultural, dan wawancara, bobot jawaban benar paling rendah 1 (satu) dan nilai paling tinggi 4 (empat), serta tidak menjawab bernilai 0 (nol).
 - i) Nilai kumulatif paling tinggi untuk seleksi kompetensi dan wawancara adalah 670 (enam ratus tujuh puluh), dengan rincian:
 - (1) 450 (empat ratus lima puluh) untuk seleksi kompetensi teknis,
 - (2) 180 (seratus delapan puluh) untuk seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural, dan
 - (3) 40 (empat puluh) untuk wawancara.
 - j) Jadwal, tempat, dan ketentuan seleksi kompetensi dan wawancara akan diumumkan lebih lanjut melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
- e. Pengolahan Hasil Nilai Akhir Seleksi Kompetensi dan Wawancara
- 1) Pengolahan hasil nilai akhir seleksi kompetensi dan wawancara dilakukan oleh ketua Panselnas.
 - 2) Penambahan nilai seleksi kompetensi teknis bagi pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a) Pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis sebagaimana tercantum dalam Lampiran VI Pengumuman ini, mendapat tambahan nilai sesuai dengan bobot persentase dari nilai paling tinggi seleksi kompetensi teknis,
 - b) Bagi jabatan yang memiliki lebih dari satu jenis sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis, peserta seleksi pengadaan PPPK hanya dapat memilih satu jenis sertifikat yang memiliki bobot paling tinggi.
 - 3) Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi:
 - a) Eks THK-II,
 - b) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah,
 - c) Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus,

- kecuali pada penentuan pelamar yang lulus seleksi pada kebutuhan JF bidan ahli pertama diberlakukan secara berurutan bagi:
- a) Pelamar D-IV Bidan Pendidik,
 - b) Eks THK-II,
 - c) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah,
 - d) Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
- 4) Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik.
 - 5) Dalam hal pelamar memperoleh nilai akhir yang sama, penentuan kelulusan akhir secara berurutan didasarkan pada:
 - a) Nilai kompetensi teknis yang tertinggi,
 - b) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai kumulatif kompetensi manajerial dan sosial kultural yang tertinggi,
 - c) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf b) masih sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai wawancara yang tertinggi, dan
 - d) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf c) masih sama, penentuan kelulusan didasarkan pada usia pelamar yang tertinggi.
 - 6) Dalam hal masih terdapat kebutuhan yang tidak terpenuhi, kebutuhan dapat diisi dari pelamar pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang sama dari unit penempatan/lokasi berbeda dengan ketentuan urutan kelulusan sebagaimana dimaksud pada angka 3.
- f. Pengumuman Hasil Seleksi
- 1) Pengumuman hasil seleksi dilakukan secara terbuka berdasarkan pengolahan hasil nilai akhir seleksi kompetensi dan wawancara yang dilakukan oleh ketua Panselnas.
 - 2) Pengumuman hasil seleksi tidak melebihi jumlah kebutuhan pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana telah ditetapkan.
 - 3) Pengumuman hasil seleksi akan diumumkan melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
 - 4) Panitia seleksi akan mengumumkan pembatalan kelulusan pelamar yang sudah dinyatakan lulus dalam hal pelamar:
 - a) Mengundurkan diri,
 - b) Dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan,
 - c) Terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan,
 - d) Tidak memenuhi persyaratan seleksi, atau
 - e) Meninggal dunia.
 - 5) Panitia seleksi dapat mengusulkan pergantian pelamar kepada ketua Panselnas untuk mendapatkan pengganti.
 - 6) Ketua Panselnas memberikan usulan nama pelamar pengganti dari peringkat tertinggi dibawah pelamar yang dibatalkan kelulusannya pada kebutuhan jabatan yang sama.
 - 7) Dalam hal tidak terdapat pelamar pengganti, pengisian dilakukan berdasarkan tata cara pengisian kebutuhan jabatan yang belum terpenuhi.
 - 8) Panitia seleksi berdasarkan usulan ketua Panselnas mengumumkan ulang hasil akhir seleksi secara terbuka melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>

C. PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA TENAGA TEKNIS

1. Lowongan Jabatan

Lowongan PPPK tenaga teknis adalah sejumlah 2.283 lowongan, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Pengumuman ini.

2. Ketentuan Pengadaan PPPK Tenaga Teknis Tahap I

a. Kriteria Pelamar

Lowongan PPPK tenaga teknis Tahap I diperuntukkan bagi pelamar:

- 1) Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada instansi pemerintah.
- 2) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah.

b. Persyaratan

- 1) Warga Negara Indonesia.
- 2) Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat melamar.
- 3) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
- 4) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
- 5) Tidak berkedudukan sebagai calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
- 6) Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan penetapan Nomor Induk Pegawai.
- 7) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
- 8) Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan.
- 9) Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.
- 10) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh instansi Pemerintah.
- 11) Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi Aparatur Sipil Negara.
- 12) Memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran, dengan ketentuan paling singkat 2 (dua) tahun.
- 13) Pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di SSCASN, yang dibuktikan dengan:
 - a) Surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, dan
 - b) Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
- 14) Pelamar penyandang disabilitas tidak dapat melamar pada kebutuhan JF pemadam kebakaran pemula.

c. Tata Cara Pelamaran

- 1) Pelamaran dilakukan secara daring melalui SSCASN pada laman <https://sscasn.bkn.go.id/>
- 2) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan Aparatur Sipil Negara yaitu Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja pada tahun anggaran yang sama.

- 3) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.
- 4) Pelamar hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar.
- 5) Dalam hal pelamar diketahui melamar:
 - a) Lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan, atau
 - b) Menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda, pelamar dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 6) Alur Pelamaran
 - a) Penentuan prioritas
SSCASN akan menentukan status prioritas masing-masing pelamar.
 - b) Pembuatan akun dan pengisian biodata
 - (1) Pembuatan akun dan pengisian biodata dilakukan melalui SSCASN, dengan terlebih dahulu menyiapkan dokumen antara lain Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el), Kartu Keluarga, nomor *handphone*, surel/*email* pribadi, Surat Tanda Tamat Belajar/ijazah dan daftar nilai/transkrip akademik,
 - (2) Pembuatan akun hanya dapat dilakukan sebanyak 1 (satu) kali,
 - (3) Setelah pembuatan akun berhasil dilakukan, pelamar melengkapi data diri, memilih jenis seleksi dan mendaftar pada kebutuhan jabatan sesuai persyaratan yang ditentukan.
 - c) Unggah dokumen
Pelamar wajib mengunggah hasil pindai/*scan* dokumen, yang meliputi:
 - (1) Surat lamaran, yang diketik atau ditulis tangan, ditujukan kepada Bupati Blora, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani.
Contoh surat lamaran dapat dilihat pada Lampiran II Pengumuman ini.
 - (2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el) atau surat keterangan dari Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten/Kota tempat pelamar melaksanakan perekaman Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-el) yang masih berlaku, dengan ketentuan paling sedikit menampilkan identitas dan foto pelamar.
 - (3) Surat Tanda Tamat Belajar/ijazah/surat keterangan pengganti Surat Tanda Tamat Belajar/ijazah yang sesuai dengan persyaratan jabatan (bukan Surat Keterangan Lulus).
Khusus bagi pelamar lulusan sekolah/ perguruan tinggi luar negeri, wajib mengunggah Surat Tanda Tamat Belajar/ijazah/surat keterangan pengganti Surat Tanda Tamat Belajar/ijazah dan dokumen penyetaraan Surat Tanda Tamat Belajar/ijazah dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
 - (4) Daftar nilai/Transkrip akademik/surat keterangan pengganti daftar nilai/transkrip akademik yang sesuai dengan persyaratan jabatan (bukan daftar nilai/transkrip akademik sementara).
Khusus bagi pelamar lulusan sekolah/ perguruan tinggi luar negeri, wajib mengunggah daftar nilai/transkrip akademik/surat keterangan pengganti daftar nilai/transkrip akademik dan dokumen hasil konversi nilai/Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
 - (5) Surat pernyataan, yang diketik atau ditulis tangan, dibuat sesuai contoh pada Lampiran III Pengumuman, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani.
 - (6) Pas foto terbaru dengan mengenakan pakaian formal, berwarna, latar belakang warna merah.

- (7) Surat keterangan bekerja dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun, yang diketik atau ditulis tangan, dibuat sesuai contoh pada Lampiran V Pengumuman, bermeterai Rp10.000, dan ditandatangani oleh paling rendah pejabat administrator yang menangani urusan kepegawaian.
- (8) Khusus bagi pelamar pada kebutuhan JF pemadam kebakaran pemula wajib mengunggah surat keterangan sehat dan surat keterangan bukan penyandang disabilitas dari rumah sakit pemerintah/Puskesmas.
- (9) Khusus bagi pelamar yang melamar pada kebutuhan JF yang mencantumkan sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis sebagaimana tercantum dalam Lampiran VI Pengumuman ini, dapat mengunggah sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis bagi yang memiliki.
- (10) Khusus bagi pelamar penyandang disabilitas, wajib untuk:
 - (a) Mengunggah surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, dan
 - (b) Mencantumkan tautan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar, dengan ketentuan:
 - ((1)) Memastikan tautan video dapat diakses oleh siapa saja yang memiliki tautan,
 - ((2)) Video menampilkan seluruh tubuh,
 - ((3)) Video menunjukkan kegiatan mulai dari berangkat bekerja, melaksanakan pekerjaan sampai dengan pulang bekerja, dan
 - ((4)) Durasi video paling lama 2 (dua) menit.

d. Tahapan Seleksi

1) Seleksi Administrasi

- a) Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran.
- b) Dalam hal dokumen pelamaran tidak memenuhi persyaratan administrasi, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi.
- c) Hasil seleksi administrasi akan diumumkan secara terbuka melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
- d) Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari kalender sejak hasil seleksi administrasi diumumkan dan diajukan melalui SSCASN.
- e) Panitia seleksi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar.
- f) Panitia seleksi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar.
- g) Panitia seleksi dapat menolak alasan sanggahan dalam hal kesalahan berasal dari pelamar.
- h) Dalam hal alasan sanggahan pelamar diterima, panitia seleksi akan mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari kalender sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah.
- i) Pelamar yang telah diumumkan lulus seleksi administrasi, akan mengikuti seleksi kompetensi.
- j) Pelamar yang lulus seleksi administrasi dan akan mengikuti seleksi kompetensi dapat mencetak kartu ujian melalui SSCASN.

- 2) Seleksi Kompetensi dan Wawancara
- a) Seleksi kompetensi dilakukan untuk menilai kesesuaian kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi jabatan.
 - b) Seleksi kompetensi meliputi:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis,
 - (2) Seleksi kompetensi manajerial, dan
 - (3) Seleksi kompetensi sosial kultural.
 - c) Seleksi kompetensi dilakukan dengan mempertimbangkan integritas dan moralitas yang dilaksanakan dengan wawancara berbasis komputer.
 - d) Materi seleksi kompetensi dan wawancara adalah sebagaimana tercantum dalam Diktum KELIMA BELAS Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024.
 - e) Seleksi kompetensi dan wawancara dilakukan dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test (CAT)* yang diselenggarakan oleh BKN.
 - f) Seleksi kompetensi dan wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu sebagai berikut:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural dilaksanakan dalam durasi waktu 120 (seratus dua puluh) menit, dan
 - (2) Wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu 10 (sepuluh) menit, dikecualikan bagi pelamar penyandang disabilitas sensorik netra dilaksanakan dalam durasi waktu sebagai berikut:
 - (1) Seleksi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural dilaksanakan dalam durasi waktu 150 (seratus lima puluh) menit, dan
 - (2) Wawancara dilaksanakan dalam durasi waktu 15 (lima belas) menit.
 - g) Jumlah soal keseluruhan seleksi kompetensi dan wawancara adalah sebagai berikut:
 - 1) Jumlah soal keseluruhan seleksi kompetensi dan wawancara bagi jabatan selain Pengelola Umum Operasional adalah 145 (seratus empat puluh lima) butir soal, dengan rincian:
 - (a) Seleksi kompetensi teknis sejumlah 90 (sembilan puluh) butir soal,
 - (b) Seleksi kompetensi manajerial sejumlah 25 (dua puluh lima) butir soal,
 - (c) Seleksi kompetensi sosial kultural sejumlah 20 (dua puluh) butir soal, dan
 - (d) Wawancara sejumlah 10 (sepuluh) butir soal.
 - 2) Jumlah soal keseluruhan seleksi kompetensi dan wawancara bagi jabatan Pengelola Umum Operasional adalah 100 (seratus) butir soal, dengan rincian:
 - (a) Seleksi kompetensi teknis sejumlah 45 (empat puluh lima) butir soal,
 - (b) Seleksi kompetensi manajerial sejumlah 25 (dua puluh lima) butir soal,
 - (c) Seleksi kompetensi sosial kultural sejumlah 20 (dua puluh) butir soal, dan
 - (d) Wawancara sejumlah 10 (sepuluh) butir soal.
 - h) Pembobotan nilai untuk materi soal seleksi kompetensi dan wawancara yaitu:
 - (1) Untuk materi soal seleksi kompetensi teknis, bobot jawaban benar bernilai 5 (lima) dan salah atau tidak menjawab bernilai 0 (nol),
 - (2) Untuk materi soal seleksi kompetensi manajerial, sosial kultural, dan wawancara, bobot jawaban benar paling rendah 1 (satu) dan nilai paling tinggi 4 (empat), serta tidak menjawab bernilai 0 (nol).

- i) Nilai kumulatif paling tinggi untuk seleksi kompetensi dan wawancara adalah sebagai berikut:
 - (1) Nilai kumulatif paling tinggi untuk seleksi kompetensi dan wawancara bagi jabatan selain Pengelola Umum Operasional adalah 670 (enam ratus tujuh puluh), dengan rincian:
 - (a) 450 (empat ratus lima puluh) untuk seleksi kompetensi teknis,
 - (b) 180 (seratus delapan puluh) untuk seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural, dan
 - (c) 40 (empat puluh) untuk wawancara.
 - (2) Nilai kumulatif paling tinggi untuk seleksi kompetensi dan wawancara bagi jabatan Pengelola Umum Operasional adalah 445 (empat ratus empat puluh lima), dengan rincian:
 - (a) 225 (dua ratus dua puluh lima) untuk seleksi kompetensi teknis,
 - (b) 180 (seratus delapan puluh) untuk seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural, dan
 - (c) 40 (empat puluh) untuk wawancara.
- j) Jadwal, tempat, dan ketentuan seleksi kompetensi dan wawancara akan diumumkan lebih lanjut melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
- e. Pengolahan Hasil Nilai Akhir Seleksi Kompetensi dan Wawancara
 - 1) Pengolahan hasil nilai akhir seleksi kompetensi dan wawancara dilakukan oleh ketua Panselnas.
 - 2) Penambahan nilai seleksi kompetensi teknis bagi pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a) Pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis sebagaimana tercantum dalam Lampiran VI Pengumuman ini, mendapat tambahan nilai sesuai dengan bobot persentase dari nilai paling tinggi seleksi kompetensi teknis,
 - b) Bagi jabatan yang memiliki lebih dari satu jenis sertifikat kompetensi dan/atau ketentuan lain sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis, peserta seleksi pengadaan PPPK hanya dapat memilih satu jenis sertifikat yang memiliki bobot paling tinggi.
 - 3) Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi:
 - a) Eks THK-II,
 - b) Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah, dan
 - c) Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus.
 - 4) Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik.
 - 5) Dalam hal pelamar memperoleh nilai akhir yang sama, penentuan kelulusan akhir secara berurutan didasarkan pada:
 - a) Nilai kompetensi teknis yang tertinggi,
 - b) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai kumulatif kompetensi manajerial dan sosial kultural yang tertinggi,
 - c) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf b) masih sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai wawancara yang tertinggi, dan
 - d) Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf c) masih sama, penentuan kelulusan didasarkan pada usia pelamar yang tertinggi.

- 6) Dalam hal masih terdapat kebutuhan yang tidak terpenuhi, kebutuhan dapat diisi dari pelamar pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang sama dari unit penempatan/lokasi berbeda dengan ketentuan urutan kelulusan sebagaimana dimaksud pada angka 3.
- f. Pengumuman Hasil Seleksi
- 1) Pengumuman hasil seleksi dilakukan secara terbuka berdasarkan pengolahan hasil nilai akhir seleksi kompetensi dan wawancara yang dilakukan oleh ketua Panselnas.
 - 2) Pengumuman hasil seleksi tidak melebihi jumlah kebutuhan pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana telah ditetapkan.
 - 3) Pengumuman hasil seleksi akan diumumkan melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>
 - 4) Panitia seleksi akan mengumumkan pembatalan kelulusan pelamar yang sudah dinyatakan lulus dalam hal pelamar:
 - a) Mengundurkan diri,
 - b) Dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan,
 - c) Terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan,
 - d) Tidak memenuhi persyaratan seleksi, atau
 - e) Meninggal dunia.
 - 5) Panitia seleksi dapat mengusulkan pergantian pelamar kepada ketua Panselnas untuk mendapatkan pengganti.
 - 6) Ketua Panselnas memberikan usulan nama pelamar pengganti dari peringkat tertinggi dibawah pelamar yang dibatalkan kelulusannya pada kebutuhan jabatan yang sama.
 - 7) Dalam hal tidak terdapat pelamar pengganti, pengisian dilakukan berdasarkan tata cara pengisian kebutuhan jabatan yang belum terpenuhi.
 - 8) Panitia seleksi berdasarkan usulan ketua Panselnas mengumumkan ulang hasil akhir seleksi secara terbuka melalui SSCASN dan/atau laman Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora <https://bkd.blorakab.go.id/>

D. PENGANGKATAN CALON PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA

1. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi diangkat sebagai calon PPPK.
2. Dalam hal pelamar yang sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan/atau sudah mendapatkan Nomor Induk PPPK kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan dikenai sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan Aparatur Sipil Negara untuk 2 (dua) tahun anggaran pengadaan pegawai Aparatur Sipil Negara berikutnya.
3. PPPK yang telah mendapatkan Nomor Induk PPPK melaksanakan tugas jabatan berdasarkan penetapan pengangkatan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian.
4. Dalam hal PPPK mengajukan pindah, PPPK dianggap mengundurkan diri.
5. Masa perjanjian kerja PPPK adalah 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan dan berdasarkan penilaian kinerja, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Jangka waktu perjanjian kerja memperhatikan selisih tahun usia yang bersangkutan dengan batas usia pensiun jabatan yang dilamar yaitu 60 (enam puluh) tahun bagi JF guru dan 58 (lima puluh delapan) tahun bagi JF tenaga kesehatan, JF tenaga teknis dan JP tenaga teknis.
 - b. Pelamar seleksi PPPK yang telah dinyatakan lulus yang usianya kurang dari 1 (satu) tahun dari batas usia pensiun jabatan pada saat pengangkatan maka masa perjanjian kerja diberlakukan 1 (satu) tahun sejak pengangkatan sebagai PPPK dan diberhentikan sebagai PPPK setelah masa perjanjian kerja berakhir.

6. PPPK yang telah diangkat diberikan gaji berdasarkan golongan gaji sebagaimana tercantum dalam Peraturan Presiden Nomor 98 Tahun 2020 tentang Gaji Dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 11 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji Dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja, dengan masa kerja 0 (nol) tahun 0 (nol) bulan setelah perjanjian kerja ditandatangani.

E. KETENTUAN TAMBAHAN

Pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Blora Tahun Anggaran 2024 berlaku pula ketentuan tambahan sebagai berikut:

1. Pelamar dilarang membantu dan/atau melakukan kecurangan pada seluruh tahapan pengadaan PPPK.
2. Dalam hal pelamar terbukti membantu dan/atau melakukan kecurangan, pelamar dinyatakan gugur dan tidak boleh melamar pada penerimaan Aparatur Sipil Negara.
3. Kelulusan peserta seleksi pada setiap tahapan seleksi ditentukan oleh kemampuan dan kompetensi peserta seleksi. Apabila ada pihak/oknum yang menawarkan jasa dengan menjanjikan dapat diterima menjadi Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kabupaten Blora dengan meminta imbalan tertentu, maka perbuatan tersebut adalah penipuan dan agar dilaporkan ke Kepolisian Negara Republik Indonesia atau Inspektur Daerah Kabupaten Blora. Panitia seleksi tidak bertanggung jawab atas perbuatan pihak/oknum tersebut.
4. Bagi pelamar yang tidak melakukan pelamaran secara daring melalui SSCASN maka terhadap dokumen pelamaran yang bersangkutan tidak dilakukan seleksi administrasi dan menjadi milik panitia seleksi.
5. Peserta seleksi yang memberikan keterangan/data yang tidak benar, dan dikemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan seleksi maupun setelah diangkat menjadi calon PPPK atau PPPK Pemerintah Kabupaten Blora, Pemerintah Kabupaten Blora berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau memberhentikan sebagai calon PPPK atau PPPK Pemerintah Kabupaten Blora, menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu.
6. Seluruh kegiatan pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Blora Tahun Anggaran 2024 tidak dipungut biaya.
7. Keputusan panitia seleksi dalam hal kelulusan peserta seleksi pada setiap tahap seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

F. LAYANAN BANTUAN DAN MEDIA SOSIAL RESMI

Informasi pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Blora Tahun Anggaran 2024 dapat menghubungi:

Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Blora

Alamat : Jalan Reksodiputro Nomor 24 Blora

Telepon : (0296) 531284

Layanan dibuka setiap hari kerja (Senin s.d. Jumat) mulai pukul 08.00-12.00 WIB dan pukul 13.00-16.00 WIB.

Website : <https://bkd.blorakab.go.id/>

Instagram : @bkd.kabupatenblora

G. JADWAL

Jadwal pelaksanaan pengadaan PPPK Tahap I bagi pelamar prioritas, pelamar D-IV Bidan Pendidik tahun 2023, eks Tenaga Honorer Kategori-II (eks THK-II), dan pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN, adalah sebagai berikut:

NO	KEGIATAN	JADWAL
1	Pengumuman Seleksi	30 September s.d. 19 Oktober 2024
2	Pendaftaran Seleksi	1 s.d. 20 Oktober 2024
3	Seleksi Administrasi	1 s.d. 29 Oktober 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5	Masa Sanggah (*)	2 s.d. 4 November 2024
6	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah (*)	5 s.d. 11 November 2024
8	Penarikan Data Final	12 s.d. 14 November 2024
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d. 19 Desember 2024
12	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13	Pengumuman Hasil Kelulusan (**)	24 s.d. 31 Desember 2024
14	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
15	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

Keterangan:

- (*) : Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara.
(**) : Instansi tidak melaksanakan seleksi kompetensi teknis tambahan.

Blora, 30 September 2024

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BLORA

selaku

Ketua Tim Pelaksana Pengadaan
Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Blora Tahun 2024

\$_{ttd}\$

KOMANG GEDE IRAWADI, SE, M.SI

Pembina Utama Madya
NIP. 196607191995031001

LAMPIRAN I : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
 KABUPATEN BLORA
 SELAKU
 KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
 APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN 2024
 NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024
 TANGGAL : 30 September 2024

RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
 PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN ANGGARAN 2024

NO	JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
A.	GURU	385	
1	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	36	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
2	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	5	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
3	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	12	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
4	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	9	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
5	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	5	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
6	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	10	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
7	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	217	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
8	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	8	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
9	GURU AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	47	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
10	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	15	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
11	GURU AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRAUSAHAAN	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
12	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	10	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan
13	GURU AHLI PERTAMA - GURU TIK	8	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan

NO	JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
B.	TENAGA KESEHATAN	74	
1	APOTEKER AHLI PERTAMA	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora
2	APOTEKER AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randulawang
3	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprapto Cepu
4	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora
5	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngawen
6	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Puledagel
7	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randublatung
8	BIDAN AHLI PERTAMA	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Doplang
9	BIDAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngroto
10	BIDAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randulawang
11	BIDAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Rowobungkul
12	BIDAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sambong
13	BIDAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sonokidul
14	BIDAN TERAMPIL	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jiken
15	BIDAN TERAMPIL	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kunduran

NO	JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
16	BIDAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Medang
17	BIDAN TERAMPIL	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Menden
18	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngroto
19	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Todanan
20	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kunduran
21	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sonokidul
22	PERAWAT AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora
23	PERAWAT AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Banjarejo
24	PERAWAT TERAMPIL	17	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora
25	PERAWAT TERAMPIL	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Bogorejo
26	PERAWAT TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Dopleng
27	PERAWAT TERAMPIL	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Japah
28	PERAWAT TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Medang
29	PERAWAT TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randulawang
30	PERAWAT TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sambong

NO	JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
31	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora
32	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprapto Cepu
33	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Dopleng
34	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jepon
35	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Menden
36	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sambong
37	TEKNISI TRANSFUSI DARAH TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora
38	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jiken
39	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Medang
40	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngroto
41	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randublatung
42	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Blora
43	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Bogorejo
44	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngawen
45	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randublatung

NO	JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
46	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Banjarejo
47	TERAPIS WICARA TERAMPIL	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Bora

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
C.	TENAGA TEKNIS		2283	
1	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan, Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya Dan Agama
2	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI	2	Pemerintah Kabupaten Bora Badan Penanggulangan Bencana Daerah Seksi Kedaruratan Dan Logistik
3	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA - S-1 AKUNTANSI	2	Pemerintah Kabupaten Bora Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah
4	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Kebudayaan
5	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pemuda Dan Olahraga
6	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK INDUSTRI	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
7	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU HUKUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Komunikasi Dan Informatika Bidang Statistik
8	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Sumber Daya Air
9	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 AGRIBISNIS	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
10	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN FISIKA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Sarana Dan Prasarana Seksi Sarana Prasarana Dan Aset Sekolah Menengah Pertama
11	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Bidang Sosial
12	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Daerah Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Pemerintahan
13	ANALIS PEMBIAYAAN INFRASTRUKTUR PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
14	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Bora Bagian Umum Subbagian Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
15	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Umum Subbagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian
16	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Komunikasi Dan Informatika Bidang Statistik
17	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
18	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Subbagian Umum dan Kepegawaian

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
19	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	6	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Penanggulangan Bencana Daerah Seksi Kedaruratan Dan Logistik
20	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah
21	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
22	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
23	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Kebudayaan
24	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pariwisata
25	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pemuda Dan Olahraga
26	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
27	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
28	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	9	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
29	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
30	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bagian Umum Subbagian Hukum, Hubungan Masyarakat dan Sistem Informasi Manajemen
31	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bagian Umum Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
32	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	12	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bidang Pelayanan Seksi Pelayanan dan Penunjang Medis
33	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	50	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bidang Penunjang Pelayanan Seksi Pemeliharaan Sarana Prasarana
34	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora Bagian Umum Subbagian Hukum, Hubungan Masyarakat dan Sistem Informasi Manajemen
35	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	12	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora Bagian Umum Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
36	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	9	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Bora Bidang Pelayanan Seksi Pelayanan dan Penunjang Medis
37	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	9	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Bora Bidang Penunjang Pelayanan Seksi Logistik Medis dan Non Medis
38	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	17	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Bora Bidang Penunjang Pelayanan Seksi Pemeliharaan Sarana Prasarana
39	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Laboratorium Kesehatan Subbagian Tata Usaha UPTD Laboratorium Kesehatan
40	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Banjarejo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Banjarejo
41	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Bora SubBagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Bora
42	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Bogorejo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Bogorejo
43	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Cepu Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Cepu
44	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Doplang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Doplang
45	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Gondoriyo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Gondoriyo
46	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	6	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Japah Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Japah
47	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jepon Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Jepon
48	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jiken Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Jiken
49	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kapuan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kapuan
50	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kedungtuban Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kedungtuban
51	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ketuwan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ketuwan
52	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	11	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kunduran Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kunduran
53	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kutukan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kutukan
54	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Medang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Medang

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
55	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Menden Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Menden
56	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngawen Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ngawen
57	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngroto Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ngroto
58	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Puledagel Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Puledagel
59	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	6	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randublatung Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Randublatung
60	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randulawang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Randulawang
61	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Rowobungkul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Rowobungkul
62	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	8	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sambong Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Sambong
63	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sonokidul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Sonokidul
64	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	11	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Todanan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Todanan
65	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Tunjungan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Tunjungan
66	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Komunikasi Dan Informatika Bidang Informasi Komunikasi Publik
67	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Komunikasi Dan Informatika Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
68	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	41	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Kebersihan, Pengelolaan Sampah, Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun serta Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun
69	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	8	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kerusakan Lingkungan Hidup, Dan Pengelolaan Keanekaragaman Hayati
70	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
71	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup UPTD Laboratorium Lingkungan
72	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Kesehatan Hewan
73	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	10	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Penyuluhan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
74	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan
75	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Sekretariat Subbagian Program
76	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Sekretariat Subbagian Umum dan Kepegawaian
77	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Balai Benih Pertanian Subbagian Tata Usaha UPTD Balai Benih Pertanian
78	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Pembenihan Ikan
79	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Perbibitan Ternak Subbagian Tata Usaha UPTD Perbibitan Ternak
80	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	32	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Pusat Kesehatan Hewan Subbagian Tata Usaha UPTD Pusat Kesehatan Hewan
81	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Bangunan Gedung
82	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Cipta Karya
83	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Tata Ruang
84	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	17	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
85	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang UPTD Pengelolaan Jalan, Jembatan Dan Irigasi Wilayah I Subbagian Tata Usaha UPTD Pengelolaan Jalan, Jembatan Dan Irigasi Wilayah I
86	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Bidang Administrasi Pemerintahan Desa
87	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
88	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Guru Dan Tenaga Kependidikan Seksi Disiplin Dan Kesejahteraan Guru Dan Tenaga Kependidikan
89	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar Seksi Pembinaan Sekolah Dasar
90	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Pendidikan Anak Usia Dini Dan Pendidikan Masyarakat Seksi Pendidikan Masyarakat

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
91	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Sarana Dan Prasarana Seksi Sarana Prasarana Dan Aset Sekolah Dasar
92	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Bacem
93	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Balongsari
94	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Banjarejo
95	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Buluroto
96	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Kebonrejo
97	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Klopoduwur
98	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Mojowetan
99	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Sembongin
100	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Sendangwungu
101	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Sidomulyo
102	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Sumberagung
103	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Bacem
104	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Banjarejo
105	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Buluroto
106	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Karangtalun
107	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Klopoduwur
108	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Mojowetan
109	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Sembongin
110	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Sendangwungu

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
111	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Sidomulyo
112	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Sumberagung
113	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Wonosemi
114	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Bacem
115	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Banjarejo
116	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Sidomulyo
117	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Sumberagung
118	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN Balongrejo
119	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN Gedongsari
120	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN Jatisari
121	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Andongrejo
122	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Bangkle
123	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Jepangrejo
124	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Jetis
125	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Kamolan
126	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Karangjati
127	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Kunden
128	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Ngampel
129	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Patalan
130	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Pelem

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
131	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Purworejo
132	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Purwosari
133	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Sendangharjo
134	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Tambaksari
135	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Tegalgungung
136	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Tempurejo
137	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 1 Temurejo
138	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Andongrejo
139	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Beran
140	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Jepangrejo
141	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Kamolan
142	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Kunden
143	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Ngampel
144	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Pelem
145	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Purworejo
146	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Purwosari
147	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Sendangharjo
148	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Tegalgungung
149	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Tempurejo
150	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 2 Temurejo

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
151	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 3 Bangkle
152	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 3 Kamolan
153	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 3 Tempurejo
154	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 5 Karangjati
155	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Jejeruk
156	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Kauman
157	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Kedungjenar
158	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Mlangsen
159	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Ngadipurwo
160	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Plantungan
161	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Tambahrejo
162	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Tempelan
163	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN Tempuran
164	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora TKN 2 Bora
165	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 1 Gandu
166	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 1 Jurangjero
167	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 1 Nglengkir
168	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 1 Sendangrejo
169	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 2 Gandu
170	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 2 Jurangjero

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
171	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN 3 Nglengkir
172	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN Gembol
173	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN Jeruk
174	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN Karang
175	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN Sarirejo
176	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo SDN Tempurejo
177	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu
178	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Balun
179	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Cabean
180	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Kapuan
181	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Ngelo
182	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Ngroto
183	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Tambakromo
184	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Balun
185	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Cepu
186	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Kapuan
187	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Karangboyo
188	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Mulyorejo
189	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Ngroto
190	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Tambakromo

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
191	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 3 Cepu
192	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 3 Karangboyo
193	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 5 Cepu
194	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN Getas
195	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN Jipang
196	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN Mernung
197	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN Sumberpitu
198	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 1 Bogorejo
199	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 1 Kalinanas
200	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 1 Padaan
201	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 1 Pengkolrejo
202	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 2 Bogorejo
203	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 2 Japah
204	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 2 Kalinanas
205	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 2 Pengkolrejo
206	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 3 Pengkolrejo
207	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Beganjing
208	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Bogem
209	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Harjowinangun
210	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Ngiyono

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
211	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Sumberejo
212	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Tengger
213	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Tlogowungu
214	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Wotbakah
215	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati
216	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Pelem
217	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Pelem
218	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Bangkleyan
219	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Doplang
220	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Gabusan
221	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Jati
222	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Jegong
223	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Temuireng
224	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Bangkleyan
225	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Doplang
226	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Gabusan
227	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Jati
228	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Kepoh
229	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Selogender
230	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Singget

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
231	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Temuireng
232	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Doplang
233	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Gabusan
234	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Kepoh
235	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Randulawang
236	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 4 Bangkleyan
237	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 4 Gabusan
238	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN Tobo
239	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Kemiri
240	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Kemiri
241	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Balong
242	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Bangsri
243	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Blungun
244	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Brumbung
245	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Gedangdowo
246	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Geneng
247	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Jomblang
248	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Kawengan
249	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Puledagel
250	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Semampir

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
251	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Tempel
252	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Turirejo
253	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 4 Jepon
254	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 5 Jepon
255	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Bacem
256	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Ngampon
257	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Palon
258	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Seso
259	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Soko
260	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Sumurboto
261	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon TKN Jepon
262	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Bangoan
263	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Bleboh
264	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Genjahan
265	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Jiken
266	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Ketringan
267	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Nglebur
268	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Nglobo
269	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 1 Singonegoro
270	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Bangoan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
271	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Jiken
272	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Ketringan
273	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Nglebur
274	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Nglobo
275	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Singonegoro
276	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 3 Jiken
277	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 3 Ketringan
278	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 3 Nglebur
279	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 4 Bleboh
280	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 4 Jiken
281	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 4 Ketringan
282	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 4 Nglebur
283	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 5 Bleboh
284	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 5 Jiken
285	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN Cabak
286	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN Jiworejo
287	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Bajo
288	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Galuk
289	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Gondel
290	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Jimbung

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
291	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Kalen
292	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Kedungtuban
293	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Kemantren
294	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Nglandeyan
295	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Ngraho
296	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Sogo
297	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Tanjung
298	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 1 Wado
299	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Bajo
300	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Galuk
301	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Gondel
302	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Jombang
303	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Kalen
304	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Kedungtuban
305	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Nglandeyan
306	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Ngraho
307	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Sogo
308	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Tanjung
309	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 3 Bajo
310	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 3 Ngraho

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
311	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 3 Tanjung
312	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 4 Kedungtuban
313	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 4 Ngraho
314	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN Ketuwan
315	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN Klagen
316	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN Pulo
317	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Getas
318	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Medalem
319	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Megeri
320	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Mendenrejo
321	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Mojorembun
322	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Nglebak
323	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Nglungger
324	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Sumber
325	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Medalem
326	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Megeri
327	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Mendenrejo
328	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Mojorembun
329	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Nglebak
330	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Nglungger

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
331	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Sumber
332	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 3 Getas
333	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 3 Medalem
334	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 3 Mendenrejo
335	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 3 Nglebak
336	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 4 Mendenrejo
337	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 4 Sumber
338	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 5 Mendenrejo
339	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 5 Sumber
340	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 6 Sumber
341	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN Nginggil
342	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN Ngrawoh
343	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Plosorejo
344	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Plosorejo
345	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Bakah
346	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Botoreco
347	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Buloh
348	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Kedungwaru
349	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Klokah
350	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Kunduran

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
351	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Ngronggah
352	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Sonokidul
353	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Botoreco
354	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Buloh
355	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Jagong
356	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Kedungwaru
357	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Kemiri
358	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Klokah
359	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Ngilen
360	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Ngronggah
361	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 3 Botoreco
362	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 3 Kunduran
363	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Balong
364	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Bejirejo
365	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Blumbangrejo
366	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Cungkup
367	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Gagaan
368	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Jetak
369	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Kalangrejo
370	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Kodokan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
371	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Muraharjo
372	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Ngawenombo
373	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Sambiroto
374	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen
375	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Talokwohojo
376	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Trembulrejo
377	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Gondang
378	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Rowobungkul
379	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Sarimulyo
380	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Talokwohojo
381	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 3 Ngawen
382	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 4 Ngawen
383	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Bandungrojo
384	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Berbak
385	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Bergolo
386	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Bogowanti
387	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Jetakwanger
388	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Karangjong
389	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Kedungsatriyan
390	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Plumbon

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
391	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sambonganyar
392	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sambongrejo
393	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sendangmulyo
394	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sendangrejo
395	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Srigading
396	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Wantilung
397	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Bekutuk
398	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Gembyungan
399	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Jeruk
400	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Kadengan
401	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Kutukan
402	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Ngliron
403	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Pilang
404	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Plosorejo
405	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Randublatung
406	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Sambongwangan
407	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Sumberjo
408	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Sumengko
409	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Tanggel
410	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Tlogotuwung

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
411	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Wulung
412	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Bekutuk
413	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Gembyungan
414	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Jeruk
415	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Kadengan
416	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Kalisari
417	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Kutukan
418	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Pilang
419	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Plosorejo
420	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Randublatung
421	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Sambongwangan
422	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Sumberjo
423	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Tanggel
424	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Temulus
425	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Tlogotuwung
426	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Wulung
427	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Kadengan
428	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Kutukan
429	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Ngliron
430	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Pilang

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
431	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Plosorejo
432	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Randublatung
433	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Sumberjo
434	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Tanggel
435	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Wulung
436	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 4 Kutukan
437	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 4 Randublatung
438	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 4 Tanggel
439	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 4 Wulung
440	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 5 Kutukan
441	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 6 Kutukan
442	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN Kediren
443	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Sambongrejo
444	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 2 Sambongrejo
445	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Sambongrejo
446	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Biting
447	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Brabowan
448	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Gagakan
449	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Pojokwatu
450	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Sambong

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
451	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Temengeng
452	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 2 Biting
453	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 2 Ledok
454	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Ledok
455	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Pojokwatu
456	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Sambong
457	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Bedingin
458	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Bicak
459	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Gondoriyo
460	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Kacangan
461	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Kajengan
462	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Karanganyar
463	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Kedungbacin
464	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Pelemsengir
465	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Sendang
466	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Sonokulon
467	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Tinapan
468	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Todanan
469	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Bicak
470	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Gondoriyo

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
471	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Kajengan
472	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Kedungwungu
473	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Ketileng
474	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Ngumbul
475	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Pelemsengir
476	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Sonokulon
477	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Todanan
478	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 3 Ketileng
479	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 3 Ngumbul
480	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 3 Pelemsengir
481	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 4 Ngumbul
482	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Candi
483	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Cokrowati
484	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Dalangan
485	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Dringo
486	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Gunungan
487	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Ledok
488	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Wukirsari
489	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Gempolrejo
490	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Kalangan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
491	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Kedungrejo
492	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Sambongrejo
493	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Sukorejo
494	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Tambahrejo
495	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Tawangrejo
496	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Tunjungan
497	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Tutup
498	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Adirejo
499	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Gempolrejo
500	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Kalangan
501	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Kedungrejo
502	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Sambongrejo
503	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Tamanrejo
504	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Tawangrejo
505	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Tutup
506	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 3 Tutup
507	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN Kedungringin
508	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN Sitirejo
509	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	11	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
510	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan SMP NEGERI 4 DOPLANG SATU ATAP

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
511	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan SMP NEGERI 4 JIKEN SATU ATAP
512	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD Satuan Pendidikan Nonformal Sanggar Kegiatan Belajar Subbagian Tata Usaha UPTD Satuan Pendidikan Nonformal Sanggar Kegiatan Belajar
513	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Banjarejo
514	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	11	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Bora
515	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Bogorejo
516	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Doplang
517	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Japah
518	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jepon
519	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jiken
520	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Kedungtuban
521	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Kunduran
522	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Menden
523	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Ngawen
524	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Randublatung
525	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Sambong
526	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	6	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Todanan
527	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Banjarejo
528	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Bora
529	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Bogorejo
530	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Doplang

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
531	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Jepon
532	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Jiken
533	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Kedungtuban
534	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Kunduran
535	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Menden
536	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Ngawen
537	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Randublatung
538	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Todanan
539	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Tunjungan
540	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Bora
541	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Cepu
542	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Doplang
543	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Jiken
544	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Kunduran
545	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP NEGERI 3 MENDEN
546	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Ngawen
547	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Randublatung
548	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP NEGERI 3 TODANAN
549	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Tunjungan
550	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Bora

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
551	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Cepu
552	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Randublatung
553	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 5 Bora
554	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 5 Cepu
555	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 6 Bora
556	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 7 Bora
557	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	11	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan Dan Kesejahteraan Keluarga
558	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
559	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
560	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Metrologi Legal
561	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah I Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah I
562	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	6	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah II Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah II
563	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah III Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah III
564	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja Bidang Penempatan, Pelatihan Tenaga Kerja Dan Transmigrasi
565	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
566	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja UPTD Balai Latihan Kerja Subbagian Tata Usaha UPTD Balai Latihan Kerja
567	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Bidang Kearsipan
568	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
569	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Perumahan Dan Permukiman
570	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Sarana Prasarana dan Perlengkapan Jalan
571	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Sarana Prasarana dan Perlengkapan Jalan Seksi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas
572	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Sarana Prasarana dan Perlengkapan Jalan Seksi Penerangan Jalan Umum
573	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
574	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan UPTD Terminal Dan Parkir Subbagian Tata Usaha UPTD Terminal Dan Parkir
575	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Bidang Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
576	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Bidang Sosial
577	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Inspektorat Daerah Sekretariat Subbagian Administrasi Dan Umum
578	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
579	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
580	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Seksi Pelayanan Dan Perizinan
581	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Seksi Pembangunan
582	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Seksi Pemerintahan
583	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Bangkle Seksi Pembangunan Kelurahan Bangkle
584	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Beran Sekretariat Kelurahan Beran
585	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Beran Seksi Pembangunan Kelurahan Beran
586	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Beran Seksi Pemerintahan Kelurahan Beran
587	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Jetis Sekretariat Kelurahan Jetis

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
588	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kauman Seksi Pemerintahan Kelurahan Kauman
589	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kedungjenar Sekretariat Kelurahan Kedungjenar
590	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kedungjenar Seksi Pembangunan Kelurahan Kedungjenar
591	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Mlangsen Sekretariat Kelurahan Mlangsen
592	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Mlangsen Seksi Pemerintahan Kelurahan Mlangsen
593	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Sonorejo Sekretariat Kelurahan Sonorejo
594	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tegalgunung Seksi Pembangunan Kelurahan Tegalgunung
595	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tegalgunung Seksi Pemerintahan Kelurahan Tegalgunung
596	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tempelan Sekretariat Kelurahan Tempelan
597	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tempelan Seksi Pemerintahan Kelurahan Tempelan
598	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
599	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
600	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Seksi Pelayanan Dan Perizinan
601	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Seksi Pembangunan
602	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Seksi Pemerintahan
603	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bogorejo Seksi Pemerintahan
604	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Balun Seksi Pemerintahan Kelurahan Balun
605	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Cepu Seksi Pembangunan Kelurahan Cepu
606	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Cepu Seksi Pemerintahan Kelurahan Cepu
607	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Karangboyo Seksi Pembangunan Kelurahan Karangboyo
608	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Karangboyo Seksi Pemerintahan Kelurahan Karangboyo
NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI	UNIT PENEMPATAN

			PPPK	
609	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngroto Sekretariat Kelurahan Ngroto
610	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngroto Seksi Pemerintahan Kelurahan Ngroto
611	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
612	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Japah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
613	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jati Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
614	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jati Seksi Pelayanan Dan Perizinan
615	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jati Seksi Pembangunan
616	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jepon Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
617	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jiken Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
618	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jiken Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
619	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kedungtuban Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
620	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kedungtuban Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
621	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kedungtuban Seksi Ketentraman Dan Ketertiban
622	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kedungtuban Seksi Pelayanan Dan Perizinan
623	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kedungtuban Seksi Pemerintahan
624	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kradenan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
625	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kradenan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
626	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kradenan Seksi Pembangunan
627	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kradenan Seksi Pemerintahan
628	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
629	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN

630	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Seksi Pembangunan
631	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Seksi Pemerintahan
632	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Ngawen Sekretariat Kelurahan Ngawen
633	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Ngawen Seksi Pemerintahan Kelurahan Ngawen
634	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Punggursugih Sekretariat Kelurahan Punggursugih
635	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
636	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
637	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Kelurahan Wulung Seksi Pembangunan Kelurahan Wulung
638	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
639	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
640	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Seksi Pelayanan Dan Perizinan
641	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Seksi Pembangunan
642	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Seksi Pemerintahan
643	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Tunjungan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
644	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	27	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Umum Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
645	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	13	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Umum Dan Keuangan Subbagian Rumah Tangga
646	PAMONG BELAJAR AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD Satuan Pendidikan Nonformal Sanggar Kegiatan Belajar
647	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT	25	Pemerintah Kabupaten Bora Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Pemadam Kebakaran Seksi Penanggulangan Kebakaran
648	PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Bangunan Gedung
649	PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Bangunan Gedung
650	PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Cipta Karya
NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN

651	PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN PEMULA	SMK TEKNIK MESIN - SMK TEKNIK OTOMOTIF	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Perumahan Dan Permukiman
652	PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT - SMK	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Sumber Daya Air
653	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
654	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU HUKUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Banjarejo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Banjarejo
655	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Bora SubBagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Bora
656	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Cepu Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Cepu
657	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 TEKNIK ELEKTRO	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kedungtuban Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kedungtuban
658	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ketuwan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ketuwan
659	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kunduran Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kunduran
660	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kutukan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kutukan
661	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Menden Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Menden
662	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Puledagel Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Puledagel
663	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AL-AHWAL AL-SYAKHSHIYYAH - S-1 SENI RUPA - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randulawang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Randulawang
664	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Rowobungkul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Rowobungkul
665	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sonokidul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Sonokidul
666	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Todanan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Todanan
667	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Tunjungan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Tunjungan
668	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMIKA DAN BISNIS - S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Kebersihan, Pengelolaan Sampah, Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun serta Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
669	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kerusakan Lingkungan Hidup, Dan Pengelolaan Keanekaragaman Hayati
670	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Lingkungan Hidup Sekretariat Subbagian Program
671	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Pangan
672	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN HUTAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan
673	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Sekretariat Subbagian Keuangan
674	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Balai Benih Pertanian Subbagian Tata Usaha UPTD Balai Benih Pertanian
675	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Perbibitan Ternak Subbagian Tata Usaha UPTD Perbibitan Ternak
676	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Pusat Kesehatan Hewan Subbagian Tata Usaha UPTD Pusat Kesehatan Hewan
677	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo
678	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora
679	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora
680	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR (PGSD)	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah
681	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 3 Tanjung
682	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 4 Kedungtuban
683	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran
684	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen
685	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan
686	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
687	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PERBANKAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Tutup
688	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Sekretariat Subbagian Keuangan
689	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan SMP NEGERI 3 BOGOREJO SATU ATAP
690	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Banjarejo
691	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Banjarejo
692	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Bogorejo
693	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Japah
694	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jepon
695	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jiken
696	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jiken
697	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 MUAMALAH	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Kedungtuban
698	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Menden
699	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNOLOGI PANGAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Ngawen
700	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Randublatung
701	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN MORAL PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN - S-1 KELAUTAN	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Blora
702	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Blora
703	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Kedungtuban
704	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING - S-1 PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Todanan
705	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Blora
706	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Cepu

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
707	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Jepon
708	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP NEGERI 3 TODANAN
709	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Blora
710	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Cepu
711	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Ngawen
712	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 SASRA INGGRIS - S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 PERBANKAN SYARIAH - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	17	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan Dan Kesejahteraan Keluarga
713	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah II Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah II
714	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN EKONOMI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja Bidang Perindustrian
715	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
716	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
717	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan UPTD Terminal Dan Parkir Subbagian Tata Usaha UPTD Terminal Dan Parkir
718	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN AGRIBISNIS	1	Pemerintah Kabupaten Blora Inspektorat Daerah Sekretariat Subbagian Administrasi Dan Umum
719	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Seksi Ketentraman Dan Ketertiban
720	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Seksi Pelayanan Dan Perizinan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
721	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Banjarejo Seksi Pembangunan
722	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Beran Seksi Pemerintahan Kelurahan Beran
723	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Kelurahan Mlangsen Sekretariat Kelurahan Mlangsen
724	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Seksi Pelayanan Dan Perizinan
725	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Blora Seksi Pemerintahan
726	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Bogorejo Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
727	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Bogorejo Seksi Pembangunan
728	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Cepu Kelurahan Cepu Seksi Pembangunan Kelurahan Cepu
729	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AHWAL AL SYAKHSHIYAH	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngelo Seksi Pemerintahan Kelurahan Ngelo
730	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Cepu Seksi Pembangunan
731	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
732	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM PIDANA ISLAM (JINAYAH)	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
733	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI ISLAM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Seksi Ketentraman Dan Ketertiban
734	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Seksi Pelayanan Dan Perizinan
735	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK SIPIL	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Seksi Pembangunan
736	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING ISLAM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Seksi Pemerintahan
737	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jiken Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
738	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
739	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
740	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Seksi Ketentraman Dan Ketertiban
741	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Seksi Pelayanan Dan Perizinan
742	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Seksi Pembangunan
NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI	UNIT PENEMPATAN

			PPPK	
743	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Seksi Pemerintahan
744	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Ngawen Seksi Pemerintahan Kelurahan Ngawen
745	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Seksi Ketentraman Dan Ketertiban
746	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Seksi Pelayanan Dan Perizinan
747	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK ELEKTRO	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Seksi Pembangunan
748	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Seksi Pemerintahan
749	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
750	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 INFORMATIKA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Seksi Ketentraman Dan Ketertiban
751	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Todanan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
752	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Tunjungan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
753	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNOLOGI HASIL HUTAN - S-1 HUKUM - S-1 PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	19	Pemerintah Kabupaten Bora Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Ketertiban Umum, Ketentraman Dan Perlindungan Masyarakat Seksi Ketertiban Umum Dan Ketentraman Masyarakat
754	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Pemadam Kebakaran Seksi Penanggulangan Kebakaran
755	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
756	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Umum Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
757	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK ELEKTRO	1	Pemerintah Kabupaten Bora Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Umum Dan Keuangan Subbagian Rumah Tangga
758	PENATA RUANG AHLI PERTAMA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 GEOGRAFI	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Tata Ruang
759	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan
760	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Subbagian Program dan Keuangan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
761	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Subbagian Umum dan Kepegawaian
762	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah
763	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur, Kewilayahan, Perekonomian dan Sumber Daya Alam
764	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi
765	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
766	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Kebudayaan
767	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pariwisata
768	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pemuda Dan Olahraga
769	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
770	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
771	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
772	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bagian Umum Subbagian Hukum, Hubungan Masyarakat dan Sistem Informasi Manajemen
773	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bidang Pelayanan Seksi Pelayanan dan Penunjang Medis
774	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bidang Penunjang Pelayanan Seksi Pemeliharaan Sarana Prasarana
775	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora Bagian Umum Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
776	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blora Bidang Keuangan Seksi Pembukuan dan Perbendaharaan
777	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
778	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	6	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
779	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Gudang Farmasi Subbagian Tata Usaha UPTD Gudang Farmasi
780	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Laboratorium Kesehatan Subbagian Tata Usaha UPTD Laboratorium Kesehatan
781	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Banjarejo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Banjarejo
782	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Bora SubBagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Bora
783	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Cepu Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Cepu
784	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Doplang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Doplang
785	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Gondoriyo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Gondoriyo
786	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jepon Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Jepon
787	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kedungtuban Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kedungtuban
788	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ketuwan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ketuwan
789	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kunduran Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kunduran
790	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kutukan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kutukan
791	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Medang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Medang
792	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Menden Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Menden
793	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngawen Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ngawen
794	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngroto Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ngroto
795	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randublatung Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Randublatung
796	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Rowobungkul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Rowobungkul
797	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Sonokidul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Sonokidul
798	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Todanan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Todanan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
799	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Tunjungan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Tunjungan
800	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Komunikasi Dan Informatika Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
801	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Kebersihan, Pengelolaan Sampah, Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun serta Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun
802	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kerusakan Lingkungan Hidup, Dan Pengelolaan Keanekaragaman Hayati
803	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Tata Lingkungan
804	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Sekretariat Subbagian Keuangan
805	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
806	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Kesehatan Hewan
807	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Penyuluhan
808	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian dan Peternakan
809	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Sekretariat Subbagian Keuangan
810	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Sekretariat Subbagian Umum dan Kepegawaian
811	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
812	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
813	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang UPTD Pengelolaan Jalan, Jembatan Dan Irigasi Wilayah IV Subbagian Tata Usaha UPTD Pengelolaan Jalan, Jembatan Dan Irigasi Wilayah IV
814	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
815	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
816	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Bidang Guru Dan Tenaga Kependidikan Seksi Administrasi Mutasi Guru Dan Tenaga Kependidikan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
817	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Guru Dan Tenaga Kependidikan Seksi Disiplin Dan Kesejahteraan Guru Dan Tenaga Kependidikan
818	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar Seksi Pembinaan Sekolah Dasar
819	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Pendidikan Anak Usia Dini Dan Pendidikan Masyarakat Seksi Pendidikan Anak Usia Dini
820	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Pendidikan Anak Usia Dini Dan Pendidikan Masyarakat Seksi Pendidikan Masyarakat
821	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Bidang Sarana Dan Prasarana Seksi Sarana Prasarana Dan Aset Sekolah Dasar
822	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo
823	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bogorejo
824	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu
825	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Balun
826	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Cepu
827	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Kapuan
828	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 2 Ngroto
829	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 3 Balun
830	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 3 Cepu
831	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 5 Cepu
832	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu TKN Cepu
833	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah
834	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Pelem
835	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Bangkleyan
836	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Doplang

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
837	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Jegong
838	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Kepoh
839	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Selogender
840	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Bangkleyan
841	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Jati
842	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Kepoh
843	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Bangkleyan
844	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Selogender
845	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 4 Bangkleyan
846	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 4 Gabusan
847	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN Tobo
848	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon
849	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Kemiri
850	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Kemiri
851	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Balong
852	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Blungun
853	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Kawengan
854	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Semanggi
855	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Tempel
856	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Turirejo

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
857	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Bangsri
858	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Blungun
859	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Brumbung
860	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Geneng
861	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Jepon
862	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Jomblang
863	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Semampir
864	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 3 Blungun
865	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 3 Jepon
866	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Bacem
867	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Ngampon
868	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN Seso
869	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken
870	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Medalem
871	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 2 Mojorembun
872	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Tawangrejo
873	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Jagong
874	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Kedungwaru
875	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Kemiri
876	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Kedungwaru

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
877	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Kemiri
878	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 3 Botoreco
879	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 3 Kunduran
880	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Kodokan
881	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen
882	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Gondang
883	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Rowobungkul
884	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Sarimulyo
885	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Talokwohmojo
886	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Ngawen
887	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Sarimulyo
888	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 4 Ngawen
889	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Bradag
890	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Gotputuk
891	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Karangtengah
892	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Kedungsatriyan
893	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Plumbon
894	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sambongrejo
895	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Semawur
896	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sendangmulyo

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
897	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Sendangrejo
898	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Wantilung
899	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung
900	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong
901	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 2 Sambongrejo
902	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Temengeng
903	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 2 Temengeng
904	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Brabowan
905	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Ledok
906	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan
907	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Kajengan
908	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Gondoriyo
909	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Kacangan
910	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Kedungbacin
911	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Kedungwungu
912	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Sambeng
913	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan
914	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Gempolrejo
915	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Keser
916	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Tunjungan

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
917	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Kedungrejo
918	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Keser
919	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 3 Sukorejo
920	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Sekretariat Subbagian Keuangan
921	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD Satuan Pendidikan Nonformal Sanggar Kegiatan Belajar Subbagian Tata Usaha UPTD Satuan Pendidikan Nonformal Sanggar Kegiatan Belajar
922	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Banjarejo
923	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Bogorejo
924	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Cepu
925	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Doplang
926	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Japah
927	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jepon
928	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jiken
929	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Kunduran
930	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Menden
931	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Ngawen
932	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Randublatung
933	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Sambong
934	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Todanan
935	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Tunjungan
936	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Banjarejo

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
937	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Blora
938	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Bogorejo
939	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Cepu
940	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Doplang
941	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP NEGERI 2 JAPAH
942	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Jepon
943	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Jiken
944	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Kedungtuban
945	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Menden
946	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Ngawen
947	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Randublatung
948	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Sambong
949	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Todanan
950	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Tunjungan
951	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Blora
952	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Cepu
953	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Doplang
954	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Jepon
955	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Jiken
956	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Kunduran

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
957	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP NEGERI 3 MENDEN
958	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Ngawen
959	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Randublatung
960	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Tunjungan
961	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Bloro
962	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Cepu
963	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Ngawen
964	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Randublatung
965	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 5 Bloro
966	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 5 Cepu
967	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 6 Bloro
968	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 7 Bloro
969	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Bidang Pengendalian Penduduk Dan Penggerakan
970	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
971	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Bidang Pasar Daerah
972	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
973	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah I Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah I
974	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	7	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah II Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah II
975	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bloro Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah III Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah III

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
976	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
977	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
978	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Bidang Kearsipan
979	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Bidang Perpustakaan
980	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
981	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan
982	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Sarana Prasarana dan Perlengkapan Jalan Seksi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas
983	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Sarana Prasarana dan Perlengkapan Jalan Seksi Penerangan Jalan Umum
984	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
985	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan UPTD Terminal Dan Parkir Subbagian Tata Usaha UPTD Terminal Dan Parkir
986	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
987	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Banjarejo Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
988	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Bangkle Sekretariat Kelurahan Bangkle
989	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Bangkle Seksi Pembangunan Kelurahan Bangkle
990	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Bangkle Seksi Pemerintahan Kelurahan Bangkle
991	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kauman Sekretariat Kelurahan Kauman
992	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kauman Seksi Pembangunan Kelurahan Kauman
993	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kauman Seksi Pemerintahan Kelurahan Kauman
994	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kedungjenar Sekretariat Kelurahan Kedungjenar

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
995	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kedungjenar Seksi Pemerintahan Kelurahan Kedungjenar
996	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kunden Sekretariat Kelurahan Kunden
997	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tegalgunung Sekretariat Kelurahan Tegalgunung
998	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tegalgunung Seksi Pembangunan Kelurahan Tegalgunung
999	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tegalgunung Seksi Pemerintahan Kelurahan Tegalgunung
1000	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1001	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Seksi Pelayanan Dan Perizinan
1002	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Seksi Pembangunan
1003	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bogorejo Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1004	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Balun Seksi Pembangunan Kelurahan Balun
1005	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Balun Seksi Pemerintahan Kelurahan Balun
1006	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Cepu Sekretariat Kelurahan Cepu
1007	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Karangboyo Sekretariat Kelurahan Karangboyo
1008	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngelo Sekretariat Kelurahan Ngelo
1009	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngroto Sekretariat Kelurahan Ngroto
1010	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Tambakromo Sekretariat Kelurahan Tambakromo
1011	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Tambakromo Seksi Pemerintahan Kelurahan Tambakromo
1012	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Japah Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
1013	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Japah Seksi Pelayanan Dan Perizinan
1014	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Japah Seksi Pemerintahan
1015	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jati Seksi Ketentraman Dan Ketertiban

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1016	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jati Seksi Pemerintahan
1017	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jepon Kelurahan Jepon Seksi Pembangunan Kelurahan Jepon
1018	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jepon Kelurahan Jepon Seksi Pemerintahan Kelurahan Jepon
1019	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Jiken Seksi Pemerintahan
1020	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kedungtuban Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1021	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kedungtuban Seksi Pembangunan
1022	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kradenan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
1023	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kradenan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1024	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kradenan Seksi Pelayanan Dan Perizinan
1025	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Kelurahan Kunduran Sekretariat Kelurahan Kunduran
1026	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Kelurahan Kunduran Seksi Pembangunan Kelurahan Kunduran
1027	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Kelurahan Kunduran Seksi Pemerintahan Kelurahan Kunduran
1028	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Kunduran Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1029	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Ngawen Kelurahan Ngawen Seksi Pembangunan Kelurahan Ngawen
1030	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Ngawen Kelurahan Punggursugih Seksi Pembangunan Kelurahan Punggursugih
1031	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Ngawen Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1032	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Randublatung Kelurahan Randublatung Sekretariat Kelurahan Randublatung
1033	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Randublatung Kelurahan Randublatung Seksi Pembangunan Kelurahan Randublatung
1034	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Randublatung Kelurahan Randublatung Seksi Pemerintahan Kelurahan Randublatung
1035	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Randublatung Kelurahan Wulung Sekretariat Kelurahan Wulung
1036	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Randublatung Kelurahan Wulung Seksi Pemerintahan Kelurahan Wulung

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1037	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Randublatung Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1038	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Sambong Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1039	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Tunjungan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1040	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Penegakan Peraturan Daerah Dan Peraturan Kepala Daerah Seksi Pembinaan, Pengawasan Dan Penyuluhan
1041	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Satuan Polisi Pamong Praja Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1042	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Organisasi
1043	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
1044	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	5	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Umum Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
1045	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Umum Subbagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian
1046	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Kesejahteraan Rakyat
1047	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Pemerintahan
1048	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Perekonomian Dan Pembangunan Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
1049	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan
1050	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Umum Dan Keuangan Subbagian Tata Usaha Dan Kepegawaian
1051	PENGANTAR KERJA AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja Bidang Penempatan, Pelatihan Tenaga Kerja Dan Transmigrasi
1052	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KEPERAWATAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Subbagian Program dan Keuangan
1053	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PERPAJAKAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah
1054	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KEPERAWATAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dan Pemanfaatan Data

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1055	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KEBIDANAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Bidang Kesehatan Masyarakat
1056	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK MESIN - D-III TEKNIK ELEKTRO	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bidang Penunjang Pelayanan Seksi Pemeliharaan Sarana Prasarana
1057	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jiken Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Jiken
1058	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK KOMPUTER	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Komunikasi Dan Informatika Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1059	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PRODUKSI TERNAK	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Pusat Kesehatan Hewan Subbagian Tata Usaha UPTD Pusat Kesehatan Hewan
1060	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III MANAJEMEN KEUANGAN DAN PERBANKAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Bora SDN 3 Jepangrejo
1061	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK ELEKTRO	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Ngelo
1062	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PSIKOLOGI PENDIDIKAN DAN BIMBINGAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Banjarejo
1063	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III MANAJEMEN KEUANGAN DAN PERBANKAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Cepu
1064	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PERBANKAN SYARIAH	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jepon
1065	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Tunjungan
1066	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Dopleng
1067	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Menden
1068	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Todanan
1069	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III BAHASA JEPANG	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Bora
1070	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Jepon
1071	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Kunduran
1072	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
1073	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK SIPIL	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah II Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah II

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1074	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK ELEKTRO	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Bidang Perpustakaan
1075	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KEPERAWATAN	1	Pemerintah Kabupaten Blera Kecamatan Banjarejo Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1076	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KEUANGAN PERBANKAN	1	Pemerintah Kabupaten Blera Kecamatan Cepu Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
1077	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK MESIN - D-III TEKNIK OTOMOTIF	2	Pemerintah Kabupaten Blera Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Ketertiban Umum, Ketentraman Dan Perlindungan Masyarakat Seksi Ketertiban Umum Dan Ketentraman Masyarakat
1078	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK MESIN	1	Pemerintah Kabupaten Blera Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Organisasi
1079	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III PEMASARAN	1	Pemerintah Kabupaten Blera Sekretariat Daerah Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Kesejahteraan Rakyat
1080	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blera Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Subbagian Umum dan Kepegawaian
1081	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blera Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1082	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	4	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pariwisata
1083	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Bidang Pemuda Dan Olahraga
1084	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprapto Cepu Bagian Umum Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
1085	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprapto Cepu Bidang Pelayanan Seksi Pelayanan dan Penunjang Medis
1086	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprapto Cepu Bidang Penunjang Pelayanan Seksi Pemeliharaan Sarana Prasarana
1087	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	4	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soetijono Blera Bagian Umum Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
1088	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1089	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Banjarejo Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Banjarejo
1090	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Blera SubBagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Blera
1091	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blera Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jepon Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Jepon

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1092	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Jiken Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Jiken
1093	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kapuan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kapuan
1094	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ketuwan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ketuwan
1095	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Kunduran Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Kunduran
1096	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Medang Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Medang
1097	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Menden Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Menden
1098	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Ngawen Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Ngawen
1099	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Randublatung Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Randublatung
1100	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Rowobungkul Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Rowobungkul
1101	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Todanan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Todanan
1102	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan UPTD Puskesmas Tunjungan Subbagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Tunjungan
1103	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	26	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Kebersihan, Pengelolaan Sampah, Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun serta Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun
1104	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Lingkungan Hidup Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kerusakan Lingkungan Hidup, Dan Pengelolaan Keanekaragaman Hayati
1105	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	6	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Bidang Penyuluhan
1106	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan Sekretariat Subbagian Umum dan Kepegawaian
1107	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Perbibitan Ternak Subbagian Tata Usaha UPTD Perbibitan Ternak
1108	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pangan, Pertanian, Peternakan dan Perikanan UPTD Pusat Kesehatan Hewan Subbagian Tata Usaha UPTD Pusat Kesehatan Hewan
1109	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Bidang Cipta Karya

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1110	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1111	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Karangtalun
1112	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Kebonrejo
1113	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Sidomulyo
1114	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 1 Sumberagung
1115	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Balongsari
1116	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Banjarejo
1117	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 2 Sidomulyo
1118	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Bacem
1119	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Buluroto
1120	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 4 Banjarejo
1121	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN Balongrejo
1122	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN Sendanggayam
1123	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora
1124	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora SDN 1 Sonorejo
1125	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora SDN 2 Bangkle
1126	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora SDN 2 Patalan
1127	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora SDN Tempuran
1128	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora TKN PEMBINA
1129	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 1 Ngloram

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1130	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN 3 Balun
1131	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN Gadon
1132	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Cepu SDN Kentong
1133	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN 2 Padaan
1134	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Krocok
1135	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 1 Singget
1136	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 2 Randulawang
1137	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 3 Selogender
1138	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jati SDN 5 Bangkleyan
1139	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Puledagel
1140	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 1 Turirejo
1141	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 2 Bangsri
1142	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 3 Blungun
1143	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jepon SDN 6 Jepon
1144	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN 2 Genjahan
1145	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Jiken SDN Janjang
1146	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Bajo
1147	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 2 Gondel
1148	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kedungtuban SDN 3 Kedungtuban
1149	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kradenan SDN 1 Mojorembun

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1150	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Karanggeneng
1151	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Ngilen
1152	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Kunduran
1153	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 2 Sonokidul
1154	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN Sendangwates
1155	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 1 Gedebeg
1156	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Gedebeg
1157	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 2 Ngawen
1158	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN 5 Ngawen
1159	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Ngawen SDN Bradag
1160	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 1 Kalisari
1161	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Ngliron
1162	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 2 Sumengko
1163	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Randublatung SDN 3 Tanggel
1164	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 1 Gadu
1165	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Sambong SDN 3 Brabowan
1166	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Kedungwungu
1167	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 2 Tinapan
1168	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 3 Bedingin
1169	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Sambeng

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1170	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 1 Adirejo
1171	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Nglangitan
1172	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Tunjungan SDN 2 Sukorejo
1173	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Banjarejo
1174	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Blora
1175	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Cepu
1176	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Jiken
1177	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Kedungtuban
1178	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Kunduran
1179	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Ngawen
1180	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Randublatung
1181	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Sambong
1182	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Tunjungan
1183	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Blora
1184	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Bogorejo
1185	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Cepu
1186	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Jiken
1187	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Kedungtuban
1188	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Kunduran
1189	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Menden

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1190	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Sambong
1191	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Bora
1192	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Cepu
1193	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Jiken
1194	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Randublatung
1195	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 3 Tunjungan
1196	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Bora
1197	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Cepu
1198	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 4 Ngawen
1199	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 5 Cepu
1200	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 6 Bora
1201	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1202	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	4	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah I Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah I
1203	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah UPTD Pasar Wilayah III Subbagian Tata Usaha UPTD Pasar Wilayah III
1204	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Perumahan Dan Permukiman
1205	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	3	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Bidang Sarana Prasarana dan Perlengkapan Jalan Seksi Penerangan Jalan Umum
1206	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Perumahan, Permukiman Dan Perhubungan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1207	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Bidang Sosial
1208	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Banjarejo Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1209	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Jetis Sekretariat Kelurahan Jetis
1210	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Karangjati Sekretariat Kelurahan Karangjati
1211	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Kauman Sekretariat Kelurahan Kauman
1212	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Sonorejo Sekretariat Kelurahan Sonorejo
1213	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tambahrejo Sekretariat Kelurahan Tambahrejo
1214	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Kelurahan Tambahrejo Seksi Pembangunan Kelurahan Tambahrejo
1215	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bora Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1216	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	2	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Bogorejo Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1217	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Balun Sekretariat Kelurahan Balun
1218	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Karangboyo Sekretariat Kelurahan Karangboyo
1219	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngelo Sekretariat Kelurahan Ngelo
1220	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Cepu Kelurahan Ngroto Seksi Pemerintahan Kelurahan Ngroto
1221	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Jepon Kelurahan Jepon Sekretariat Kelurahan Jepon
1222	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Kelurahan Kunduran Seksi Pembangunan Kelurahan Kunduran
1223	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Kunduran Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1224	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Ngawen Sekretariat Kelurahan Ngawen
1225	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Ngawen Seksi Pembangunan Kelurahan Ngawen
1226	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Kelurahan Punggursugih Sekretariat Kelurahan Punggursugih
1227	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Ngawen Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1228	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Bora Kecamatan Randublatung Kelurahan Randublatung Seksi Pemerintahan Kelurahan Randublatung

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1229	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Sambong Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1230	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Kecamatan Todanan Sekretariat Subbagian Umum Dan Kepegawaian
1231	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	8	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Daerah Asisten Administrasi Umum Bagian Umum Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
1232	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Umum Dan Keuangan Subbagian Rumah Tangga
1233	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 HUKUM	2	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa
1234	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Bidang Penataan, Pengembangan dan Pengelolaan Keuangan Desa
1235	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI SYARIAH	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Subbagian Program dan Keuangan
1236	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 ILMU HUKUM	1	Pemerintah Kabupaten Blora Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
1237	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah dr. R. Soeprpto Cepu Bidang Keuangan Seksi Program, Perencanaan Pendapatan dan Anggaran
1238	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Kesehatan Sekretariat Subbagian Program Dan Keuangan
1239	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN KEUANGAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Sekretariat Subbagian Program
1240	PRANATA TRANTIBUM	SMA IPA - SMA IPS - SMK	53	Pemerintah Kabupaten Blora Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Ketertiban Umum, Ketentraman Dan Perlindungan Masyarakat Seksi Ketertiban Umum Dan Ketentraman Masyarakat
1241	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Banjarejo SDN 3 Sidomulyo
1242	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Blora SDN 2 Patalan
1243	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Ngrambitan
1244	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Japah SDN Tlogowungu
1245	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Kunduran SDN 1 Kunduran
1246	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Kacangan
1247	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Blora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN 1 Sonokulon

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1248	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan Korwil Bidang Kependidikan Kecamatan Todanan SDN Cokrowati
1249	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Bora
1250	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 1 Cepu
1251	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 2 Bogorejo
1252	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI	1	Pemerintah Kabupaten Bora Dinas Pendidikan UPTD SMP Negeri 6 Bora

LAMPIRAN II : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BLORA
SELAKU
KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN 2024
NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024
TANGGAL : 30 September 2024

.....¹⁾,²⁾

Kepada:
Yth. BUPATI BLORA
di -
BLORA

Dengan hormat,

bersama ini saya :

Nama :³⁾
Tempat, tanggal lahir :⁴⁾,⁵⁾
Alamat :⁶⁾
Nomor *handphone* :⁷⁾
Pendidikan :⁸⁾

bermaksud untuk mengajukan permohonan pendaftaran pada pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora Tahun Anggaran 2024 untuk kebutuhan jabatan⁹⁾ pada¹⁰⁾

Demikian untuk menjadikan periksa dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih

Hormat saya,



ttd

.....³⁾

PETUNJUK PENGISIAN

NO	NOMOR KODE	URAIAN
1	1)	Tulislah kabupaten tempat surat lamaran dibuat dan ditandatangani oleh calon pelamar
2	2)	Tulislah tanggal, bulan dan tahun surat lamaran dibuat dan ditandatangani oleh calon pelamar
3	3)	Tulislah nama lengkap dan gelar calon pelamar
4	4)	Tulislah kabupaten tempat lahir calon pelamar
5	5)	Tulislah tanggal, bulan dan tahun lahir calon pelamar
6	6)	Tulislah alamat sesuai dengan alamat yang tercantum dalam Kartu Tanda Penduduk calon pelamar
7	7)	Tulislah nomor <i>handphone</i> yang mudah dihubungi
8	8)	Tulislah kualifikasi pendidikan yang dimiliki sesuai dengan program studi/jurusan yang tercantum di ijazah calon pelamar
9	9)	Tulislah kebutuhan jabatan yang dilamar
10	10)	Tulislah unit kerja tempat kebutuhan jabatan dilamar

LAMPIRAN III : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BLORA
SELAKU
KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN 2024
NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024
TANGGAL : 30 September 2024

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :¹⁾
Tempat, tanggal lahir :²⁾,³⁾
Agama :⁴⁾
Alamat :⁵⁾

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
3. Tidak berkedudukan sebagai calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
4. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan penetapan Nomor Induk Pegawai.
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
6. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.
7. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh instansi Pemerintah.
8. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi Aparatur Sipil Negara.
9. Memiliki pengalaman terkait dengan bidang tugas jabatan yang dilamar.
10. Telah memberikan data dan dokumen yang benar dan sah menurut ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Blora, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....⁶⁾,⁷⁾

Yang membuat pernyataan,



ttd

.....¹⁾

PETUNJUK PENGISIAN

NO	NOMOR KODE	URAIAN
1	1)	Tulislah nama lengkap dan gelar calon pelamar
2	2)	Tulislah kabupaten tempat lahir calon pelamar
3	3)	Tulislah tanggal, bulan dan tahun lahir calon pelamar
4	4)	Tulislah agama calon pelamar
5	5)	Tulislah alamat sesuai dengan alamat yang tercantum dalam Kartu Tanda Penduduk calon pelamar
6	6)	Tulislah kabupaten tempat surat pernyataan dibuat dan ditanda tangani oleh calon pelamar
7	7)	Tulislah tanggal, bulan dan tahun surat pernyataan dibuat dan ditanda tangani oleh calon pelamar

LAMPIRAN IV : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BLORA
SELAKU
KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN 2024
NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024
TANGGAL : 30 September 2024

DAFTAR JENIS JABATAN FUNGSIONAL TENAGA KESEHATAN YANG MENSYARATKAN
SURAT TANDA REGISTRASI

N O	JABATAN	STR		KETERANGAN
		YA	TIDAK	
1	2	3	4	5
1	APOTEKER AHLI	V		
2	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	V		
3	BIDAN AHLI	V		
4	BIDAN TERAMPIL	V		
5	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL		V	
6	NUTRISIONIS AHLI		V	
7	PERAWAT AHLI	V		
8	PERAWAT TERAMPIL	V		
9	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI	V		Jabatan Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli dengan kualifikasi pendidikan: 1. Diploma IV Analis Kesehatan 2. Diploma IV/ Sarjana Terapan Analis Kesehatan 3. Diploma IV/ Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/ program studi/ konsentrasi Teknologi Laboratorium Medik 4. Diploma IV/ Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/ program studi/ konsentrasi Teknologi Laboratorium Medis

1	2	3	4	5
10	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI		V	Jabatan Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli dengan kualifikasi pendidikan: 1. S1 peminatan/ jurusan/ program studi/ konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medik 2. S1 Farmasi peminatan/ jurusan/ program studi/ konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medis 3. S1 peminatan/ jurusan/ program studi/ konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medis 4. S1 Biologi 5. S1 Kimia 6. S1 Teknik Kimia 7. S1 Teknik Pangan 8. S1 Teknik Lingkungan 9. S1 Biokimia 10. S1 Biomedik 11. S1 Bioteknologi 12. S1 Mikrobiologi
11	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	V		Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil dengan kualifikasi pendidikan: 1. Diploma III Analisis Kesehatan 2. Diploma III Teknologi Laboratorium Medik 3. Diploma III Teknologi Laboratorium Medis
12	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		V	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil dengan kualifikasi pendidikan: 1. Diploma III Kimia 2. Diploma III Analisis Kimia 3. Diploma III Analisis Farmasi dan Makanan
13	TEKNISI TRANSFUSI DARAH TERAMPIL	V		
14	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI		V	

1	2	3	4	5
15	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI		V	
16	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	V		
17	TERAPIS WICARA TERAMPIL	V		

LAMPIRAN V : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BLORA
SELAKU
KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN 2024
NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024
TANGGAL : 30 September 2024

KOP INSTANSI

SURAT KETERANGAN
NOMOR :¹⁾

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :²⁾
NIP :³⁾
Jabatan :⁴⁾
Unit kerja :⁵⁾

dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :⁶⁾
Tempat, tanggal lahir :⁷⁾,⁸⁾
Pendidikan :⁹⁾
Unit kerja :¹⁰⁾

telah melaksanakan tugas sebagai¹¹⁾ dengan uraian tugas sebagaimana terlampir selama¹²⁾ tahun¹³⁾ bulan, terhitung mulai tanggal¹⁴⁾ sampai dengan tanggal¹⁵⁾ dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan saya ini tidak benar, maka saya bersedia diproses secara hukum dan/atau dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala konsekuensi tindakan yang diambil oleh Pemerintah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....¹⁶⁾,¹⁷⁾

.....⁴⁾



cap ttd.

.....²⁾
NIP.....³⁾

LAMPIRAN : SURAT KETERANGAN

NOMOR :¹⁾

TANGGAL :¹⁷⁾

URAIAN TUGAS PELAMAR PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN ANGGARAN 2024

Nama :⁶⁾
Tempat, tanggal lahir :⁷⁾,⁸⁾
Pendidikan :⁹⁾
Unit kerja :¹⁰⁾
Uraian tugas :
1.¹⁸⁾
2.¹⁸⁾
3.¹⁸⁾, dan seterusnya.

.....¹⁶⁾,¹⁷⁾

.....⁴⁾

cap ttd.

.....²⁾
NIP.....³⁾

PETUNJUK PENGISIAN

NO	NOMOR KODE	URAIAN
1	1)	Tulislah nomor surat keterangan
2	2)	Tulislah nama lengkap dan gelar pejabat yang menandatangani surat keterangan
3	3)	Tulislah NIP pejabat yang menandatangani surat keterangan
4	4)	Tulislah jabatan dari pejabat yang menandatangani surat keterangan
5	5)	Tulislah unit kerja pejabat yang menandatangani surat keterangan
6	6)	Tulislah nama lengkap dan gelar calon pelamar
7	7)	Tulislah kabupaten tempat lahir calon pelamar
8	8)	Tulislah tanggal, bulan dan tahun lahir calon pelamar
9	9)	Tulislah kualifikasi pendidikan yang dimiliki sesuai dengan program studi/jurusan yang tercantum di STTB/ijazah calon pelamar
10	10)	Tulislah unit kerja calon pelamar
11	11)	Tulislah pengalaman tugas/pekerjaan yang dilaksanakan oleh calon pelamar
12	12)	Tulislah durasi tahun pengalaman tugas/pekerjaan yang dilaksanakan oleh calon pelamar
13	13)	Tulislah durasi bulan pengalaman tugas/pekerjaan yang dilaksanakan oleh calon pelamar
14	14)	Tulislah tanggal mulai/awal pengalaman tugas/pekerjaan yang dilaksanakan oleh calon pelamar
15	15)	Tulislah tanggal akhir pengalaman tugas/pekerjaan yang dilaksanakan oleh calon pelamar
16	16)	Tulislah kabupaten tempat surat keterangan ditandatangani
17	17)	Tulislah tanggal, bulan dan tahun surat keterangan ditandatangani
18	18)	Tulislah uraian tugas berdasarkan pengalaman tugas/pekerjaan yang dilaksanakan oleh calon pelamar

LAMPIRAN VI : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
 KABUPATEN BLORA
 SELAKU
 KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
 APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN 2024
 NOMOR : 800.1.2.2/013/SET.CASN/IX/2024
 TANGGAL : 30 September 2024

DAFTAR JENIS JABATAN FUNGSIONAL YANG MEMERLUKAN PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN DAN
 SERTIFIKAT KOMPETENSI DAN/ATAU KETENTUAN LAIN SEBAGAI TAMBAHAN NILAI SELEKSI KOMPETENSI TEKNIS
 DALAM PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
 PEMERINTAH KABUPATEN BLORA TAHUN ANGGARAN 2024

No	Jabatan Fungsional	Persyaratan Wajib Tambahan	Nama Sertifikat/Ketentuan Lain (Tambahan Nilai)	Bobot	Keterangan
1	2	3	4	5	6
1	Apoteker		1. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; atau 3. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan.	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
2	Asisten Apoteker		1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan;	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

1	2	3	4	5	6
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 4. Program Afiriasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan. 		
3	Bidan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 4. Program Afiriasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan. 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
4	Epidemiolog Kesehatan		Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
5	Nutrisionis		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

1	2	3	4	5	6
			4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan.		
6	Perawat		1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan.	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
7	Pranata Laboratorium Kesehatan		1. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 3. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 4. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan.	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

1	2	3	4	5	6
8	Teknisi Transfusi Darah		<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 2. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan. 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
9	Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Perilaku		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan. 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
10	Tenaga Sanitasi Lingkungan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu - (NSI) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim - (NST) Kementerian Kesehatan/ SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/ SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan. 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
1	2	3	4	5	6

11	Terapis Wicara		Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/ Piagam Penghargaan	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
12	Analisis Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum Dan Perumahan Ahli Pertama		Memiliki Ijazah Profesi Insinyur dari perguruan tinggi yang telah memperoleh akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk menyelenggarakan program profesi insinyur; atau minimal memiliki Sertifikasi Ahli Pratama Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) yang masih berlaku.	10%	
13	Pemadam Kebakaran	1. Surat Keterangan Sehat; dan 2. Surat Keterangan Bukan Penyandang Disabilitas.	Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Pejabat Kementerian Dalam Negeri	10%	Sertifikat yang telah diregistrasi dan mendapatkan kode verifikasi oleh Direktorat Jenderal Bina Administrasi Kewilayahan Kementerian Dalam Negeri dan dapat diakses melalui tautan https://registrasi-sidamkar.kemendagri.go.id/
			Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Sekretaris Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota	5%	
			Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Kepala Lembaga Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan	2%	
14	Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama		Memiliki Ijazah Profesi Insinyur dari perguruan tinggi yang telah memperoleh akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk menyelenggarakan program profesi insinyur; atau	10%	

1	2	3	4	5	6
			<p>minimal memiliki Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Tingkat Dasar/Level-1 yang masih berlaku dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah; atau Minimal memiliki Sertifikat Keahlian (SKA) Konstruksi Ahli Muda dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku pada sub klasifikasi berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ahli Manajemen Konstruksi 2. Ahli Manajemen Proyek 3. Ahli K3 Konstruksi 4. Ahli Sistem Manajemen Mutu 5. Ahli Teknik Lingkungan 6. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota <p>atau memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku untuk jabatan - jabatan kerja sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Juru Hitung Kuantitas Utama 2. Quality Assurance Engineer 3. Quality Engineer 4. Supervisor K3 Konstruksi Utama 5. Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 6. Ahli Muda K3 Konstruksi 7. Ahli Muda Keselamatan Konstruksi 8. Ahli Muda Manajemen Proyek Konstruksi 9. Ahli Muda Penilai Bangunan Hijau 		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 10. Ahli Muda Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 11. Ahli Muda Quantity Surveyor 12. Ahli Muda Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 13. Ahli Muda Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi 14. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota (Freshgraduat 15. Manajer Logistik Proyek 16. Ahli Madya Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 17. Ahli Madya K3 Konstruksi 18. Ahli Madya Keselamatan Konstruksi 19. Ahli Madya Kontrak Kerja Konstruksi 20. Ahli Madya Manajemen Proyek Konstruksi 21. Ahli Madya Penilai Bangunan Hijau 22. Ahli Madya Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 23. Ahli Madya Quantity Surveyor 24. Ahli Madya Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 25. Ahli Madya Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi 26. Ahli Kontrak Kerja Konstruksi 27. Ahli Penilai Bangunan Hijau 28. Ahli Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 29. Ahli Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi 30. Ahli Utama Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 31. Ahli Utama K3 Konstruksi 32. Ahli Utama Keselamatan Konstruksi 33. Ahli Utama Manajemen Proyek Konstruksi 		

1	2	3	4	5	6
			34. Ahli Utama Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 35. Ahli Utama Quantity Surveyor		
15	Penata Kelola Bangunan Gedung Dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama		Memiliki Ijazah Profesi Insinyur dari perguruan tinggi yang telah memperoleh akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk menyelenggarakan program profesi insinyur; atau Memiliki Surat Tanda Registrasi Arsitek (STRA) dari Dewan Arsitek Indonesia (DAI) yang masih berlaku; atau Minimal memiliki Sertifikat Keahlian (SKA) Konstruksi Ahli Muda dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku pada sub klasifikasi berikut : <ol style="list-style-type: none"> 1. Arsitek 2. Ahli Desain Interior 3. Ahli Arsitektur Lansekap 4. Teknik Iluminasi 5. Ahli Teknik Pembongkaran Bangunan 6. Ahli Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan 7. Ahli Geoteknik 8. Ahli Geodesi 9. Ahli Teknik Mekanikal 10. Ahli Teknik Sistem Tata Udara dan Refrigerasi 11. Ahli Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 12. Ahli Teknik Proteksi Kebakaran 13. Ahli Teknik Transportasi Dalam Gedung 	10%	

1	2	3	4	5	6
			<p>14. Ahli Teknik Elektronika dan Telekomunikasi Dalam Gedung</p> <p>15. Ahli Teknik Lingkungan</p> <p>16. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota</p> <p>17. Ahli Manajemen Konstruksi</p> <p>18. Ahli Manajemen Proyek</p> <p>19. Ahli K3 Konstruksi</p> <p>20. Ahli Sistem Manajemen Mutu atau memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku untuk jabatan - jabatan kerja sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asisten Pemula Arsitek 2. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat Utama 3. Juru Hitung Kuantitas Utama 4. Kepala Pengelola Lingkungan Bangunan Gedung 5. Koordinator BIM 6. Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung 7. Manajer Pelaksana Lapangan Pekerjaan Mekanikal 8. Pelaksana Erection Girder 9. Pelaksana Launching Gantry 10. Pelaksana Taman Bangunan dan Fasilitas Umum Utama 11. Pengawas Konstruksi, Fabrikasi, Sipil dan Struktur 12. Pengawas Pekerjaan Interior Madya 		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 13. Pengawas Pekerjaan Mekanikal Bangunan Gedung 14. Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung Utama 15. Pengawas Pekerjaan Teknik Perpipaan Utama 16. Perencana Struktur Bangunan RISHA 17. Quality Assurance Engineer 18. Quality Engineer 19. Quantity Surveyor Utama 20. Supervisor K3 Konstruksi Utama 21. Supervisor Perawatan Gedung Bertingkat Utama 22. Surveyor Rekayasa 23. Surveyor Terestris 24. Teknisi Geoteknik 25. Teknisi Laboratorium Beton Utama 26. Teknisi Laboratorium Tanah Utama 27. Ahli Desain Interior (Freshgraduate) 28. Ahli Geoteknik (Freshgraduate) 29. Ahli Iluminasi (Freshgraduate) 30. Ahli Muda Bangunan Gedung Hijau 31. Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 32. Ahli Muda Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 33. Ahli Muda Bidang Teknik Perpipaan 34. Ahli Muda Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 35. Ahli Muda Geoteknik 36. Ahli Muda Grouting 37. Ahli Muda K3 Konstruksi 38. Ahli Muda Keselamatan Konstruksi 39. Ahli Muda Launching Girder 		

1	2	3	4	5	6
			40. Ahli Muda Manajemen Proyek Konstruksi 41. Ahli Muda Pelaksana Teknik Plambing 42. Ahli Muda Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 43. Ahli Muda Penilai Bangunan Hijau 44. Ahli Muda Perawatan Bangunan Gedung 45. Ahli Muda Perencana Beton Pracetak Untuk Struktur Bangunan Gedung 46. Ahli Muda Perencana Pondasi 47. Ahli Muda Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 48. Ahli Muda Perencana Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau kecil 49. Ahli Muda Perencanaan Iluminasi 50. Ahli Muda Perencanaan Sistem Tata Udara 51. Ahli Muda Pesawat Lift dan Eskalator 52. Ahli Muda Quantity Surveyor 53. Ahli Muda Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 54. Ahli Muda Survei Pemetaan Udara 55. Ahli Muda Survei Terestris 56. Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung 57. Ahli Muda Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 58. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota (Freshgraduate) 59. Ahli Teknik Bangunan Gedung (Freshgraduate) 60. Ahli Teknik Elektronika dan Telekomunikasi dalam Gedung (Freshgraduate) 61. Ahli Teknik Mekanikal (Freshgraduate)		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 62. Ahli Teknik Transportasi dalam Gedung (Freshgraduate) 63. Arsitek Muda Interior 64. Asisten Arsitek 65. Asisten Arsitek (Freshgraduate) 66. Desain Interior Ahli Muda 67. Manager BIM Muda 68. Manager Proyek Survei dan Pemetaan Wilayah 69. Manajer Logistik Proyek 70. Manajer Pengelolaan Bangunan Gedung 71. Pengelola Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara 72. Pengkaji Muda Teknis Proteksi Kebakaran 73. Penyusun Rencana Pengembangan Infrastruktur Wilayah 74. Perancang Lanskap Muda 75. Spesialis SIG 76. Ahli Madya Bangunan Gedung Hijau 77. Ahli Madya Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 78. Ahli Madya Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 79. Ahli Madya Bidang Teknik Perpipaan 80. Ahli Madya Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 81. Ahli Madya Geologi Pekerjaan Konstruksi 82. Ahli Madya Geoteknik 83. Ahli Madya Grouting 84. Ahli Madya K3 Konstruksi 85. Ahli Madya Keselamatan Konstruksi 86. Ahli Madya Kewilayahan 87. Ahli Madya Launching Girder 		

1	2	3	4	5	6
			<p>88. Ahli Madya Manajemen Proyek Konstruksi</p> <p>89. Ahli Madya Pelaksana Teknik Plumbing</p> <p>90. Ahli Madya Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan</p> <p>91. Ahli Madya Pemeriksa Kelaikan Fungsi Elektrikal Bangunan Gedung</p> <p>92. Ahli Madya Pemeriksa Kelaikan Fungsi Mekanikal Bangunan Gedung Bertingkat</p> <p>93. Ahli Madya Penilai Bangunan Hijau</p> <p>94. Ahli Madya Penilai Kegagalan Bangunan Gedung</p> <p>95. Ahli Madya Penyusunan Peraturan Zonasi</p> <p>96. Ahli Madya Perawatan Bangunan Gedung</p> <p>97. Ahli Madya Perencana Pondasi</p> <p>98. Ahli Madya Perencana Proyek Infrastruktur</p> <p>99. Ahli Madya Perencana Ruang Terbuka Hijau</p> <p>100. Ahli Madya Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan</p> <p>101. Ahli Madya Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota</p> <p>102. Ahli Madya Perencanaan Iluminasi</p> <p>103. Ahli Madya Perencanaan Sistem Tata Udara</p> <p>104. Ahli Madya Pesawat Lift dan Eskalator</p> <p>105. Ahli Madya Quantity Surveyor</p> <p>106. Ahli Madya Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung</p> <p>107. Ahli Madya Sistem Informasi Geografis</p> <p>108. Ahli Madya Sistem Manajemen Mutu Konstruksi</p> <p>109. Ahli Madya Survei Terestris</p> <p>110. Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung</p>		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 111. Ahli Madya Teknik Plumbing dan Pompa Mekanik 112. Arsitek Madya 113. Arsitek Madya Interior 114. Desain Interior Ahli Madya 115. Manager BIM Madya 116. Manajer Alat Berat 117. Pengkaji Madya Teknis Proteksi Kebakaran 118. Perancang Lanskap Madya 119. Ahli Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 120. Ahli Geodesi Dan Bangunan Gedung 121. Ahli Geologi Pekerjaan Konstruksi 122. Ahli Geoteknik 123. Ahli Pelaksana Teknik Plumbing 124. Ahli Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 125. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Elektrikal Bangunan Gedung 126. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Mekanikal Bangunan Gedung Bertingkat 127. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Struktur Bangunan Gedung 128. Ahli Penilai Bangunan Hijau 129. Ahli Penilai Kegagalan Bangunan Gedung 130. Ahli Penilai Kelaikan Bangunan Gedung (Aspek Arsitektur dan Tata Ruang Luar) 131. Ahli Penyusunan Peraturan Zonasi 132. Ahli Perawatan Bangunan Gedung 133. Ahli Perencana Proyek Infrastruktur 134. Ahli Perencana Ruang Terbuka Hijau 135. Ahli Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan 136. Ahli Perencanaan Iluminasi 		

1	2	3	4	5	6
			<p>137. Ahli Perencanaan Sistem Tata Udara 138. Ahli Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung 139. Ahli Rekayasa Nilai (Value Engineering) 140. Ahli Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 141. Ahli Teknik Bangunan Gedung 142. Ahli Utama Bangunan Gedung Hijau 143. Ahli Utama Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 144. Ahli Utama Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 145. Ahli Utama Bidang Teknik Perpipaan 146. Ahli Utama K3 Konstruksi 147. Ahli Utama Keselamatan Konstruksi 148. Ahli Utama Kewilayahan 149. Ahli Utama Manajemen Proyek Konstruksi 150. Ahli Utama Perencana Pondasi 151. Ahli Utama Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 152. Ahli Utama Pesawat Lift dan Eskalator 153. Ahli Utama Quantity Surveyor 154. Ahli Utama Survei Terestris 155. Ahli Utama Teknik Plumbing dan Pompa Mekanik 156. Arsitek Utama 157. Arsitek Utama Interior 158. Desain Interior Ahli Utama 159. Pengkaji Teknis Proteksi Kebakaran 160. Perancang Lanskap</p>		

1	2	3	4	5	6
16	Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama		<p>Memiliki Ijazah Profesi Insinyur dari perguruan tinggi yang telah memperoleh akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk menyelenggarakan program profesi insinyur; atau</p> <p>Minimal memiliki Sertifikat Keahlian (SKA) Konstruksi Ahli Muda dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku pada sub klasifikasi berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ahli Geoteknik 2. Ahli Geodesi 3. Ahli Teknik Lingkungan 4. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota 5. Ahli Teknik Sanitasi dan Limbah 6. Ahli Teknik Air Minum 7. Ahli Manajemen Konstruksi 8. Ahli Manajemen Proyek 9. Ahli K3 Konstruksi 10. Ahli Sistem Manajemen Mutu <p>atau memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku untuk jabatan - jabatan kerja sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Commissioning IPA Utama 2. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat Utama 3. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Sarana Sanitasi Berbasis Masyarakat 4. Juru Hitung Kuantitas Utama 	10%	

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 5. Koordinator BIM 6. Manajer Pelaksana Konstruksi Sistem Produksi Air Minum (SPAM) 7. Pelaksana Erection Girder 8. Pelaksana Launching Gantry 9. Pengawas Konstruksi, Fabrikasi, Sipil dan Struktur 10. Pengawas Pekerjaan Teknik Perpipaan Utama 11. Pengawas Pengelolaan Tempat Pemrosesan Akhir (TPA) Sampah 12. Pengawas Senior Pekerjaan Perpipaan Air Limbah Rumah Tangga 13. Quality Assurance Engineer 14. Quality Engineer 15. Quantity Surveyor Utama 16. Supervisor K3 Konstruksi Utama 17. Surveyor Rekayasa 18. Surveyor Terestris 19. Teknisi Geoteknik 20. Teknisi Laboratorium Beton Utama 21. Teknisi Laboratorium Tanah Utama 22. Ahli Geoteknik (Freshgraduate) 23. Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 24. Ahli Muda Bidang Teknik Perpipaan 25. Ahli Muda Geoteknik 26. Ahli Muda Grouting 27. Ahli Muda K3 Konstruksi 28. Ahli Muda Keselamatan Konstruksi 29. Ahli Muda Launching Girder 30. Ahli Muda Manajemen Proyek Konstruksi 		

1	2	3	4	5	6
			31. Ahli Muda Pelaksana Teknik Plambing 32. Ahli Muda Perencana Pengelolaan Sampah 33. Ahli Muda Perencana Pondasi 34. Ahli Muda Perencana Sistem Sanitasi Lingkungan (Air Limbah Pemukiman) 35. Ahli Muda Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 36. Ahli Muda Quantity Surveyor 37. Ahli Muda Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 38. Ahli Muda Survei Pemetaan Udara 39. Ahli Muda Survei Terestris 40. Ahli Muda Teknik Air Minum 41. Ahli Muda Teknik Bangunan Air Limbah (SPALD) 42. Ahli Muda Teknik Bangunan Persampahan (TPA) 43. Ahli Muda Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi 44. Ahli Muda Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 45. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota (Freshgraduate) 46. Ahli Teknik Air Minum (Freshgraduate) 47. Ahli Teknik Lingkungan (Freshgraduate) 48. Manager BIM Muda 49. Manager Proyek Survei dan Pemetaan Wilayah 50. Manajer Logistik Proyek 51. Pelaksana Konstruksi Bangunan Unit Produksi SPAM		

1	2	3	4	5	6
			52. Penyusun Rencana Pengembangan Infrastruktur Wilayah 53. Spesialis SIG 54. Ahli Madya Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 55. Ahli Madya Bidang Teknik Perpipaan 56. Ahli Madya Geologi Pekerjaan Konstruksi 57. Ahli Madya Geoteknik 58. Ahli Madya Grouting 59. Ahli Madya K3 Konstruksi 60. Ahli Madya Keselamatan Konstruksi 61. Ahli Madya Kewilayahan 62. Ahli Madya Launching Girder 63. Ahli Madya Manajemen Proyek Konstruksi 64. Ahli Madya Pelaksana Teknik Plambing 65. Ahli Madya Penanggulangan Kehilangan Air 66. Ahli Madya Penyusunan Peraturan Zonasi 67. Ahli Madya Perencana Pengelolaan Sampah 68. Ahli Madya Perencana Pondasi 69. Ahli Madya Perencana Proyek Infrastruktur 70. Ahli Madya Perencana Sistem Sanitasi Lingkungan (Air Limbah Pemukiman) 71. Ahli Madya Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan 72. Ahli Madya Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 73. Ahli Madya Quantity Surveyor 74. Ahli Madya Sistem Informasi Geografis 75. Ahli Madya Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 76. Ahli Madya Survei Terestris 77. Ahli Madya Teknik Air Minum		

1	2	3	4	5	6
			<p>78. Ahli Madya Teknik Bangunan Air Limbah (SPALD)</p> <p>79. Ahli Madya Teknik Bangunan Persampahan (TPA)</p> <p>80. Ahli Madya Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi</p> <p>81. Ahli Madya Teknik Plambing dan Pompa Mekanik</p> <p>82. Manager BIM Madya</p> <p>83. Manajer Alat Berat</p> <p>84. Ahli Deteksi Kebocoran dan Commissioning Jaringan Perpipaan SPAM</p> <p>85. Ahli Geodesi Dan Bangunan Gedung</p> <p>86. Ahli Geologi Pekerjaan Konstruksi</p> <p>87. Ahli Geoteknik</p> <p>88. Ahli Pelaksana Teknik Plambing</p> <p>89. Ahli Penanggulangan kehilangan Air</p> <p>90. Ahli Penyusunan Peraturan Zonasi</p> <p>91. Ahli Perencana Proyek Infrastruktur</p> <p>92. Ahli Perencana Sistem Sanitasi Lingkungan (Air Limbah Pemukiman)</p> <p>93. Ahli Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan</p> <p>94. Ahli Rekayasa Nilai (Value Engineering)</p> <p>95. Ahli Sistem Manajemen Mutu Konstruksi</p> <p>96. Ahli Teknik Air Minum</p> <p>97. Ahli Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi</p> <p>98. Ahli Utama Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi</p> <p>99. Ahli Utama Bidang Teknik Perpipaan</p> <p>100. Ahli Utama K3 Konstruksi</p> <p>101. Ahli Utama Keselamatan Konstruksi</p>		

1	2	3	4	5	6
			102. Ahli Utama Kewilayahan 103. Ahli Utama Manajemen Proyek Konstruksi 104. Ahli Utama Perencana Pengelolaan Sampah 105. Ahli Utama Perencana Pondasi 106. Ahli Utama Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 107. Ahli Utama Quantity Surveyor 108. Ahli Utama Survei Terestris 109. Ahli Utama Teknik Plambing dan Pompa Mekanik		
17	Penata Laksana Bangunan Gedung Dan Kawasan Permukiman Pemula		Memiliki Sertifikat Keterampilan (SKT)/Sertifikat Keahlian (SKA) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku dengan sub klasifikasi berikut : 1. Juru Gambar/Draftman – Arsitektur 2. Tukang Pasang Bata/Dinding/Bricklayer (Tk. Bata) 3. Tukang Pasang Batu/Tukang Bangunan Umum/Stone Masonry 4. Tukang Plesteran/Plasterer/Solid Plaster 5. Tukang Pasang Keramik (Lantai dan Dinding) 6. Tukang Pasang Lantai dan Tegel/Ubin/Marmer 7. Tukang Kayu/Carpenter(termasuk kayu bangunan) 8. Tukang Pasang Plafon / Ceiling Fixer / Ceiling Fixing) 9. Tukang Cat Bangunan 10. Tukang Taman / Landscape 11. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Plambing 12. Tukang Pelitur Kayu	10%	

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 13. Tukang Kusen Pintu dan Jendela Bertingkat 14. Pelak. Lap. Pek. Perumahan dan Gedung 15. Pelak. Lap. Pek. Finishing Bangunan Gedung Bertingkat Tinggi 16. Pelaksana Bangunan Gedung/Pekerjaan Gedung 17. Juru Ukur Kuantitas Bangunan Gedung 18. Penata Taman / Landscape 19. Pelaksana Madya Perawatan Bangunan Gedung 20. Pengawas Tukang Cat Bangunan 21. Pembantu Pelaksana Pemasangan Plafon 22. Teknisi Kaca 23. Pemasang Dinding Partisi 24. Juru Gambar/ Draftman – Sipi 25. Juru Ukur/Teknisi Survey Pemetaan 26. Teknisi / Asisten Laboratorium Beton 27. Teknisi/Asisten Laboratorium Mekanika Tanah 28. Tukang Besi Beton (Barbender/Bar Bending) 29. Tukang Cor Beton (Conceter/Concrete Operation) 30. Tukang Pasang Perancah/Formworker/Formwork 31. Tukang Pasang Pipa Gas / Gas Pipe Fitter 32. Tukang Pekerjaan Baja 33. Teknisi Pengerukan 34. Juru Hitung Kuantitas 35. Tukang Kayu Bekisting 36. Tukang Pasang Beton Pra Cetak 37. Tukang Rangka Aluminium 38. Mandor Pemasangan Rangka Atap Baja Ringan 39. Asisten Teknisi Laboratorium Beton 40. Asisten Teknisi Laboratorium Mekanika Tanah 41. Teknisi Geoteknik 		

1	2	3	4	5	6
			42. Operator Buldozer 43. Operator Motor Grader 44. Operator Mesin Excavator 45. Operator Wheel Loader 46. Operator Tower Crane 47. Operator Wheel Crane 48. Operator Backhoe 49. Operator Pile Hammer 50. Operator Dump Truck 51. Operator Forklift 52. Tukang Las / Welder / Gas dan Electric Welder 53. Juru Las Oxytetylene 54. Tukang Las Konstruksi Plat dan Pipa 55. Tukang Las MIG Posisi Bawah Tangan 56. Tukang Las TIG Posisi Bawah Tangan 57. Pelaksana Lapangan Pekerjaan ME Bangunan Gedung Bertingkat Tinggi 58. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Setting Out Bangunan Gedung Bertingakt 59. Operator Mesin Pemecah Batu 60. Pelaksana Perawatan Instalasi Sistem Transportasi Vertikal Dalam Gedung 61. Mekanik Tower Crane 62. Operator Batching Plant 63. Mekanik Heating Ventilation dan Air Condition (HVAC) 64. Operator Gondola Pada Bangunan Gedung 65. Teknisi Fire Alarm 66. Mekanik Engine Alat Berat 67. Tukang Instalasi Penerangan dan Daya Fasa Satu 68. Tukang Instalasi Penerangan dan Daya Fasa Tiga		

1	2	3	4	5	6
			<p>69. Tukang Pasang Instalasi Pembumian dan Penangkal Petir</p> <p>70. Teknisi Instalasi Kontrol Terprogram (Berbasis PLC)</p> <p>71. Teknisi Instalasi Otomasi Industri</p> <p>72. Teknisi Instalasi Motor Listrik, Kontrol dan Instrumen</p> <p>73. Teknisi Instalasi Alat Pengukur dan Pembatas (APP)</p> <p>74. Teknisi Instalasi Jaringan Tegangan Rendah (JTR)</p> <p>75. Teknisi Instalasi Jaringan Tegangan Menengah (JTM)</p> <p>76. Tukang Pipa Air / Plumber</p> <p>77. Tukang Pipa Gas</p> <p>78. Tukang Pipa Bangunan</p> <p>79. Juru Pengeboran Air Tanah</p> <p>80. Tukang Plumbing</p> <p>81. Mandor Plumbing</p> <p>82. Pelaksana Lapangan Perpipaian Air Madya</p> <p>83. Pelaksana Lapangan TK II Pekerjaan Perpipaian</p> <p>84. Teknisi Sondir</p> <p>85. Teknisi Geologi Teknik</p> <p>86. Quantity Surveyor</p> <p>87. Mandor Tukang Batu / Bata / Beton</p> <p>88. Mandor Tukang Kayu</p> <p>89. Mandor Batu Belah</p> <p>90. Mandor Tanah</p> <p>91. Mandor Besi / Pembesian / Penulangan Beton</p> <p>92. Arsitek</p> <p>93. Ahli Desain Interior</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>94. Ahli Arsitektur Lansekap 95. Teknik Iluminasi 96. Ahli Teknik Pembongkaran Bangunan 97. Ahli Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan 98. Ahli Geoteknik 99. Ahli Geodesi 100. Ahli Teknik Mekanikal 101. Ahli Teknik Sistem Tata Udara dan Refrigerasi 102. Ahli Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 103. Ahli Teknik Proteksi Kebakaran 104. Ahli Teknik Transportasi Dalam Gedung 105. Ahli Teknik Elektronika dan Telekomunikasi Dalam Gedung 106. Ahli Teknik Lingkungan 107. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota 108. Ahli Manajemen Konstruksi 109. Ahli Manajemen Proyek 110. Ahli K3 Konstruksi 111. Ahli Sistem Manajemen Mutu atau memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku untuk jabatan - jabatan kerja sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Juru Gambar Arsitektur Level 2 2. Juru Gambar Bangunan Gedung Level 2 3. Juru Gambar BIM Level 2 4. Juru Gambar/Draftman-Mekanikal Level 2 5. Juru Las Oxyacetylene 6. Juru Ukur (Surveyor) Level 2 7. Mandor Konstruksi Level 2 		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 8. Mandor Pemasangan (Installer) Rangka Atap Baja Ringan Level 2 9. Mandor Pemasangan Rangka Dinding dan Lantai Baja Ringan Level 2 10. Mandor Tukang Pasang Beton Precast Level 2 11. Mekanik Engine Tingkat Dasar Level 2 12. Mekanik Hidrolik Alat Berat Yuniior 13. Mekanik Tower Crane 14. Operator Alat Penyelidikan Tanah (Soil Investigation Operator) 15. Operator Backhoe Loader 16. Operator Batching Plant Level 2 17. Operator Bore Pile 18. Operator Bulldozer Level 2 19. Operator Cold Milling Machine Level 2 20. Operator Crane Mobil 21. Operator Crawler Crane Level 2 22. Operator Dump Truck 23. Operator Forklift 24. Operator Gondola Pada Bangunan Gedung 25. Operator Hydraulic Hammer Breaker 26. Operator Mesin Bubut (logam) 27. Operator Mesin Bubut Kayu 28. Operator Mesin Pemecah Batu 29. Operator Mesin Penghampar Beton Semen (Concrete Paver Operator) Level 2 30. Operator Mobil Pengaduk Beton Level 2 31. Operator Mobile Crane Kapasitas di atas 50 Ton Level 2 32. Operator Motor Grader Level 2 33. Operator Muda Survei Terestris 		

1	2	3	4	5	6
			34. Operator Pile Drive Hammer 35. Operator Pneumatic Tire Roller 36. Operator Pompa Beton Level 2 37. Operator Ripper Tractor 38. Operator Scaffolding 39. Operator Slinging and Rigging 40. Operator Tandem Roller 41. Operator Tower Crane Level 2 42. Operator Truck Mounted Crane Level 2 43. Operator Vibrator Roller 44. Operator Wheel Excavator Yunion 45. Operator Wheel Loader Level 2 46. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung Level 2 47. Pelaksana Lapangan Pekerjaan M&E Bangunan Gedung Bertingkat Tinggi 48. Pelaksana Pekerjaan Iluminasi Level 2 49. Pelaksana Perawatan Instalasi Sistem Transportasi Vertikal Dalam Gedung 50. Pembuat Panel Struktur RISHA 51. Pengawas Tukang Cat Bangunan 52. Tukang Bangunan Gedung 53. Tukang Besi Beton Level 2 54. Tukang Cat Bangunan Gedung Level 2 55. Tukang Kayu Konstruksi 56. Tukang Las Konstruksi Plat dan Pipa Level 2 57. Tukang Las Listrik Level 2 58. Tukang Las TIG Posisi Bawah Tangan Level 2 59. Tukang Las/Welder/Gas dan Electric Welder Level 2 60. Tukang Pasang Bata Level 2 61. Tukang Pasang Pipa		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 62. Tukang Pasang Ubin Level 2 63. Tukang Pasang Water Proofing 64. Tukang Pekerjaan Baja Level 2 65. Tukang Pekerjaan Tanah/Pondasi Level 2 66. Tukang Plambing 67. Tukang Plester Bangunan Gedung Level 2 68. Tukang Taman Pada Bangunan Gedung Level 2 69. Juru Gambar Arsitektur Level 3 70. Juru Gambar Bangunan Gedung Level 3 71. Juru Gambar BIM 72. Juru Gambar/Draftman-Mekanikal Level 3 73. Juru Ukur (Surveyor) 74. Mandor Konstruksi Level 3 75. Mandor Pemasangan (Installer) Rangka Atap Baja Ringan 76. Mandor Pemasangan Rangka Dinding dan Lantai Baja Ringan 77. Mandor Plambing 78. Mandor Tukang Pasang Beton Precast 79. Mekanik Engine Tingkat Dasar 80. Mekanik Heating, Ventilation, dan Air Condition (HVAC) 81. Mekanik Hidrolik Alat Berat Senior 82. Operator Backhoe Loader Level 3 83. Operator Batching Plant Level 3 84. Operator Bore Pile Level 3 85. Operator Bulldozer Level 3 86. Operator Cold Milling Machine Level 3 87. Operator Crane Mobile Level 3 88. Operator Crawler Crane Level 3 		

1	2	3	4	5	6
			<p>89. Operator Gondola pada Bangunan Gedung Level 3</p> <p>90. Operator Hydraulic Hammer Breaker Level 3</p> <p>91. Operator Launching Gantry</p> <p>92. Operator Launching Girder</p> <p>93. Operator Madya Survei Terestris</p> <p>94. Operator Mesin Penghampar Beton Semen (Concrete Paver Operator) Level 3</p> <p>95. Operator Mobil Pengaduk Beton Level 3</p> <p>96. Operator Mobile Crane Kapasitas di atas 50 Ton</p> <p>97. Operator Motor Grader Level 3</p> <p>98. Operator Pile Drive Hammer Level 3</p> <p>99. Operator Pneumatic Tire Roller Level 3</p> <p>100. Operator Pompa Beton</p> <p>101. Operator Ripper Tractor Level 3</p> <p>102. Operator Rough Terrain Crane</p> <p>103. Operator Tandem Roller Level 3</p> <p>104. Operator Tower Crane Level 3</p> <p>105. Operator Truck Mounted Crane</p> <p>106. Operator Vibrator Roller Level 3</p> <p>107. Operator Wheel Excavator Senior</p> <p>108. Operator Wheel Loader Level 3</p> <p>109. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung Level 3</p> <p>110. Pelaksana Pekerjaan Iluminasi Level 3</p> <p>111. Pemasang Perancah Dan Acuan/Cetakan Beton</p> <p>112. Perakit Struktur Bangunan RISHA</p> <p>113. Petugas Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Konstruksi</p> <p>114. Petugas Keselamatan Konstruksi</p> <p>115. Tukang Konstruksi Baja dan Plat</p> <p>116. Tukang Plambing Level 3</p>		

1	2	3	4	5	6
			117. Juru Gambar Arsitektur Muda 118. Juru Gambar Bangunan Gedung 119. Juru Gambar/Draftman-Mekanikal Muda 120. Juru Hitung Kuantitas Muda 121. Modeller BIM Muda 122. Operator Utama Survei Terestris 123. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung Muda 124. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Perpipaan Muda 125. Pelaksana Pekerjaan Interior 126. Pelaksana Taman Bangunan dan Fasilitas Umum Muda 127. Pelaksana Teknik Plambing Muda 128. Pengawas Pekerjaan Iluminasi 129. Pengawas Pekerjaan Mekanikal Bangunan Gedung Muda 130. Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung 131. Pengawas Pekerjaan Teknik Perpipaan Muda 132. Pengawas Plambing/Pekerjaan Plambing Muda 133. Pengawas Scaffolding 134. Penyambung Pipa Polietilena Dengan Fusi Panas 135. Personil Keselamatan dan Kesehatan Kerja 136. Supervisor Perawatan Gedung Bertingkat Muda 137. Teknisi Fire Alarm 138. Teknisi Grouting Senior 139. Teknisi Kaca 140. Teknisi Laboratorium Beton Muda 141. Teknisi Laboratorium Tanah Muda 142. Teknisi Prestressing Equipment 143. Teknisi Scaffolding 144. Teknisi Sondir Muda 145. Cost Estimator Bidang Konstruksi		

1	2	3	4	5	6
			<p>146. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat</p> <p>147. Juru Hitung Kuantitas Madya</p> <p>148. Modeller BIM Madya</p> <p>149. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung Madya</p> <p>150. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Perpipaan Madya</p> <p>151. Pelaksana Madya Perawatan Bangunan Gedung</p> <p>152. Pelaksana Pekerjaan Interior Madya</p> <p>153. Pelaksana Taman Bangunan dan Fasilitas Umum</p> <p>154. Pelaksana Teknik Plambing Madya</p> <p>155. Pengawas Erection Girder</p> <p>156. Pengawas Launching Gantry</p> <p>157. Pengawas Pekerjaan Iluminasi Madya</p> <p>158. Pengawas Pekerjaan Interior</p> <p>159. Pengawas Pekerjaan Mekanikal Bangunan Gedung Madya</p> <p>160. Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung Madya</p> <p>161. Pengawas Pekerjaan Teknik Perpipaan Madya</p> <p>162. Pengawas Plambing/Pekerjaan Plambing Madya</p> <p>163. Quality Assurance Engineer Madya</p> <p>164. Quality Engineer Madya</p> <p>165. Quantity Surveyor Madya</p> <p>166. Supervisor K3 Konstruksi</p> <p>167. Supervisor Perawatan Gedung Bertingkat Madya</p> <p>168. Teknisi Geoteknik Madya</p> <p>169. Teknisi Laboratorium Beton Madya</p> <p>170. Teknisi Laboratorium Tanah Madya</p> <p>171. Teknisi Sondir Madya</p> <p>172. Teknisi Survei Terestris</p> <p>173. Asisten Pemula Arsitek</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>174. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat Utama</p> <p>175. Juru Hitung Kuantitas Utama</p> <p>176. Kepala Pengelola Lingkungan Bangunan Gedung</p> <p>177. Koordinator BIM</p> <p>178. Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung</p> <p>179. Manajer Pelaksana Lapangan Pekerjaan Mekanikal</p> <p>180. Pelaksana Erection Girder</p> <p>181. Pelaksana Launching Gantry</p> <p>182. Pelaksana Taman Bangunan dan Fasilitas Umum Utama</p> <p>183. Pengawas Konstruksi, Fabrikasi, Sipil dan Struktur</p> <p>184. Pengawas Pekerjaan Interior Madya</p> <p>185. Pengawas Pekerjaan Mekanikal Bangunan Gedung</p> <p>186. Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung Utama</p> <p>187. Pengawas Pekerjaan Teknik Perpipaan Utama</p> <p>188. Perencana Struktur Bangunan RISHA</p> <p>189. Quality Assurance Engineer</p> <p>190. Quality Engineer</p> <p>191. Quantity Surveyor Utama</p> <p>192. Supervisor K3 Konstruksi Utama</p> <p>193. Supervisor Perawatan Gedung Bertingkat Utama</p> <p>194. Surveyor Rekayasa</p> <p>195. Surveyor Terestris</p> <p>196. Teknisi Geoteknik</p> <p>197. Teknisi Laboratorium Beton Utama</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>198. Teknisi Laboratorium Tanah Utama 199. Ahli Desain Interior (Freshgraduate) 200. Ahli Geoteknik (Freshgraduate) 201. Ahli Iluminasi (Freshgraduate) 202. Ahli Muda Bangunan Gedung Hijau 203. Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 204. Ahli Muda Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 205. Ahli Muda Bidang Teknik Perpipaan 206. Ahli Muda Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 207. Ahli Muda Geoteknik 208. Ahli Muda Grouting 209. Ahli Muda K3 Konstruksi 210. Ahli Muda Keselamatan Konstruksi 211. Ahli Muda Launching Girder 212. Ahli Muda Manajemen Proyek Konstruksi 213. Ahli Muda Pelaksana Teknik Plambing 214. Ahli Muda Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 215. Ahli Muda Penilai Bangunan Hijau 216. Ahli Muda Perawatan Bangunan Gedung 217. Ahli Muda Perencana Beton Pracetak Untuk Struktur Bangunan Gedung 218. Ahli Muda Perencana Pondasi 219. Ahli Muda Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 220. Ahli Muda Perencana Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau kecil 221. Ahli Muda Perencanaan Iluminasi 222. Ahli Muda Perencanaan Sistem Tata Udara</p>		

1	2	3	4	5	6
			223. Ahli Muda Pesawat Lift dan Eskalator 224. Ahli Muda Quantity Surveyor 225. Ahli Muda Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 226. Ahli Muda Survei Pemetaan Udara 227. Ahli Muda Survei Terestris 228. Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung 229. Ahli Muda Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 230. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota (Freshgraduate) 231. Ahli Teknik Bangunan Gedung (Freshgraduate) 232. Ahli Teknik Elektronika dan Telekomunikasi dalam Gedung (Freshgraduate) 233. Ahli Teknik Mekanikal (Freshgraduate) 234. Ahli Teknik Transportasi dalam Gedung (Freshgraduate) 235. Arsitek Muda Interior 236. Asisten Arsitek 237. Asisten Arsitek (Freshgraduate) 238. Desain Interior Ahli Muda 239. Manager BIM Muda 240. Manager Proyek Survei dan Pemetaan Wilayah 241. Manajer Logistik Proyek 242. Manajer Pengelolaan Bangunan Gedung 243. Pengelola Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara 244. Pengkaji Muda Teknis Proteksi Kebakaran 245. Penyusun Rencana Pengembangan Infrastruktur Wilayah 246. Perancang Lanskap Muda 247. Spesialis SIG		

1	2	3	4	5	6
			248. Ahli Madya Bangunan Gedung Hijau 249. Ahli Madya Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 250. Ahli Madya Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 251. Ahli Madya Bidang Teknik Perpipaan 252. Ahli Madya Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 253. Ahli Madya Geologi Pekerjaan Konstruksi 254. Ahli Madya Geoteknik 255. Ahli Madya Grouting 256. Ahli Madya K3 Konstruksi 257. Ahli Madya Keselamatan Konstruksi 258. Ahli Madya Kewilayahan 259. Ahli Madya Launching Girder 260. Ahli Madya Manajemen Proyek Konstruksi 261. Ahli Madya Pelaksana Teknik Plambing 262. Ahli Madya Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 263. Ahli Madya Pemeriksa Kelaikan Fungsi Elektrikal Bangunan Gedung 264. Ahli Madya Pemeriksa Kelaikan Fungsi Mekanikal Bangunan Gedung Bertingkat 265. Ahli Madya Penilai Bangunan Hijau 266. Ahli Madya Penilai Kegagalan Bangunan Gedung 267. Ahli Madya Penyusunan Peraturan Zonasi 268. Ahli Madya Perawatan Bangunan Gedung 269. Ahli Madya Perencana Pondasi 270. Ahli Madya Perencana Proyek Infrastruktur 271. Ahli Madya Perencana Ruang Terbuka Hijau		

1	2	3	4	5	6
			<p>272. Ahli Madya Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan</p> <p>273. Ahli Madya Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota</p> <p>274. Ahli Madya Perencanaan Iluminasi</p> <p>275. Ahli Madya Perencanaan Sistem Tata Udara</p> <p>276. Ahli Madya Pesawat Lift dan Eskalator</p> <p>277. Ahli Madya Quantity Surveyor</p> <p>278. Ahli Madya Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung</p> <p>279. Ahli Madya Sistem Informasi Geografis</p> <p>280. Ahli Madya Sistem Manajemen Mutu Konstruksi</p> <p>281. Ahli Madya Survei Terestris</p> <p>282. Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung</p> <p>283. Ahli Madya Teknik Plambing dan Pompa Mekanik</p> <p>284. Arsitek Madya</p> <p>285. Arsitek Madya Interior</p> <p>286. Desain Interior Ahli Madya</p> <p>287. Manager BIM Madya</p> <p>288. Manajer Alat Berat</p> <p>289. Pengkaji Madya Teknis Proteksi Kebakaran</p> <p>290. Perancang Lanskap Madya</p> <p>291. Ahli Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung</p> <p>292. Ahli Geodesi Dan Bangunan Gedung</p> <p>293. Ahli Geologi Pekerjaan Konstruksi</p> <p>294. Ahli Geoteknik</p> <p>295. Ahli Pelaksana Teknik Plambing</p> <p>296. Ahli Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan</p> <p>297. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Elektrikal Bangunan Gedung</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>298. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Mekanikal Bangunan Gedung Bertingkat</p> <p>299. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Struktur Bangunan Gedung</p> <p>300. Ahli Penilai Bangunan Hijau</p> <p>301. Ahli Penilai Kegagalan Bangunan Gedung</p> <p>302. Ahli Penilai Kelaikan Bangunan Gedung (Aspek Arsitektur dan Tata Ruang Luar)</p> <p>303. Ahli Penyusunan Peraturan Zonasi</p> <p>304. Ahli Perawatan Bangunan Gedung</p> <p>305. Ahli Perencana Proyek Infrastruktur</p> <p>306. Ahli Perencana Ruang Terbuka Hijau</p> <p>307. Ahli Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan</p> <p>308. Ahli Perencanaan Iluminasi</p> <p>309. Ahli Perencanaan Sistem Tata Udara</p> <p>310. Ahli Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung</p> <p>311. Ahli Rekayasa Nilai (Value Engineering)</p> <p>312. Ahli Sistem Manajemen Mutu Konstruksi</p> <p>313. Ahli Teknik Bangunan Gedung</p> <p>314. Ahli Utama Bangunan Gedung Hijau</p> <p>315. Ahli Utama Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi</p> <p>316. Ahli Utama Bidang Keahlian Teknik Mekanikal</p> <p>317. Ahli Utama Bidang Teknik Perpipaan</p> <p>318. Ahli Utama K3 Konstruksi</p> <p>319. Ahli Utama Keselamatan Konstruksi</p> <p>320. Ahli Utama Kewilayahan</p> <p>321. Ahli Utama Manajemen Proyek Konstruksi</p> <p>322. Ahli Utama Perencana Pondasi</p> <p>323. Ahli Utama Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota</p>		

1	2	3	4	5	6
			324. Ahli Utama Pesawat Lift dan Eskalator 325. Ahli Utama Quantity Surveyor 326. Ahli Utama Survei Terestris 327. Ahli Utama Teknik Plumbing dan Pompa Mekanik 328. Arsitek Utama 329. Arsitek Utama Interior 330. Desain Interior Ahli Utama 331. Pengkaji Teknis Proteksi Kebakaran 332. Perancang Lanskap		
18	Penata Laksana Sumber Daya Air Pemula		Memiliki Sertifikat Keterampilan (SKT)/Sertifikat Keahlian (SKA) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku dengan sub klasifikasi berikut : 1. Asisten Teknisi Laboratorium Beton 2. Asisten Teknisi Laboratorium Mekanika Tanah 3. Juru Gambar/ Draftman – Sipil 4. Juru Hitung Kuantitas 5. Juru Las Oxytetylene 6. Juru Ukur/Teknisi Survey Pemetaan 7. Mandor Batu Belah 8. Mandor Besi / Pembesian / Penulangan Beton 9. Mandor Tanah 10. Mandor Tukang Batu / Bata / Beton 11. Mekanik Engine Alat Berat 12. Mekanik Kapal Keruk 13. Mekanik Tower Crane 14. Operator Backhoe 15. Operator Batching Plant 16. Operator Buldozer	10%	

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 17. Operator Dump Truck 18. Operator Forklift 19. Operator Mesin Excavator 20. Operator Mesin Pemecah Batu 21. Operator Motor Grader 22. Operator Pile Hammer 23. Operator Tower Crane 24. Operator Wheel Crane 25. Operator Wheel Loader 26. Pelaksana Pemasangan Pintu Air 27. Quantity Surveyor 28. Teknisi / Asisten Laboratorium Beton 29. Teknisi Geologi Teknik 30. Teknisi Geoteknik 31. Teknisi Pengerukan 32. Teknisi Perhitungan Kuantitas Pekerjaan Sumber Daya Air 33. Teknisi Sondir 34. Teknisi/Asisten Laboratorium Mekanika Tanah 35. Tukang Bekisting (Acuan) dan Perancah Bidang Sumber Daya Air 36. Tukang Besi Beton (Barbender/Bar Bending) 37. Tukang Cor Beton (Conceter/Concrete Operation) 38. Tukang Las / Welder / Gas dan Electric Welder 39. Tukang Las Konstruksi Plat dan Pipa 40. Tukang Las MIG Posisi Bawah Tangan 41. Tukang Las TIG Posisi Bawah Tangan 42. Tukang Pasang Perancah/Formworker/Formwork 43. Tukang Pekerjaan Baja 44. Ahli Teknik Bangunan Lepas Pantai 		

1	2	3	4	5	6
			<p>45. Ahli Teknik Bendungan Besar 46. Ahli Teknik Sungai dan Drainase 47. Ahli Teknik Irigasi 48. Ahli Teknik Rawa dan Pantai 49. Ahli Geoteknik 50. Ahli Geodesi 51. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota 52. Ahli Manajemen Konstruksi 53. Ahli Manajemen Proyek 54. Ahli K3 Konstruksi 55. Ahli Sistem Manajemen Mutu atau memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku untuk jabatan - jabatan kerja sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Juru Gambar BIM Level 2 2. Juru Las Oxyacetylene 3. Juru Ukur (Surveyor) Level 2 4. Mekanik Engine Tingkat Dasar Level 2 5. Mekanik Hidrolik Alat Berat Yunior 6. Mekanik Tower Crane 7. Operator Alat Penyelidikan Tanah (Soil Investigation Operator) 8. Operator Backhoe Loader 9. Operator Batching Plant Level 2 10. Operator Bore Pile 11. Operator Bulldozer Level 2 12. Operator Bulldozer Level 2 13. Operator Crane Jembatan 14. Operator Crane Mobil 		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 15. Operator Crawler Crane Level 2 16. Operator Dump Truck 17. Operator Forklift 18. Operator Grouting Bendungan Besar 19. Operator Hydraulic Hammer Breaker 20. Operator Mesin Pemecah Batu 21. Operator Mobil Pengaduk Beton Level 2 22. Operator Mobile Crane Kapasitas di atas 50 Ton Level 2 23. Operator Motor Grader Level 2 24. Operator Muda Survei Terestris 25. Operator Pile Drive Hammer 26. Operator Pintu Intake Dam 27. Operator Pneumatic Tire Roller 28. Operator Pompa Beton Level 2 29. Operator Ripper Tractor 30. Operator Scaffolding 31. Operator Slinging and Rigging 32. Operator Tandem Roller 33. Operator Tower Crane Level 2 34. Operator Truck Mounted Crane Level 2 35. Operator Vibrator Roller 36. Operator Wheel Excavator Yuniior 37. Operator Wheel Loader Level 2 38. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Saluran Irigasi Level 2 39. Tukang Las Konstruksi Plat dan Pipa Level 2 40. Tukang Las Listrik Level 2 41. Tukang Las TIG Posisi Bawah Tangan Level 2 42. Tukang Las/Welder/Gas dan Electric Welder Level 2 		

1	2	3	4	5	6
			43. Tukang Pekerjaan Tanah/Pondasi Level 2 44. Juru Gambar BIM 45. Juru Ukur (Surveyor) 46. Mandor Pekerjaan Timbunan Tubuh Bendungan Tipe Urugan 47. Mekanik Engine Tingkat Dasar 48. Mekanik Hidrolik Alat Berat Senior 49. Operator Backhoe Loader Level 3 50. Operator Batching Plant Level 3 51. Operator Bore Pile Level 3 52. Operator Bulldozer Level 3 53. Operator Crane Mobile Level 3 54. Operator Crawler Crane Level 3 55. Operator Grouting Bendungan Besar Level 3 56. Operator Hydraulic Hammer Breaker Level 3 57. Operator Launching Gantry 58. Operator Launching Girder 59. Operator Madya Survei Terestris 60. Operator Mobil Pengaduk Beton Level 3 61. Operator Mobile Crane Kapasitas di atas 50 Ton 62. Operator Motor Grader Level 3 63. Operator Pile Drive Hammer Level 3 64. Operator Pneumatic Tire Roller Level 3 65. Operator Pompa Beton 66. Operator Ripper Tractor Level 3 67. Operator Rough Terrain Cran 68. Operator Tandem Roller Level 3 69. Operator Tower Crane Level 3 70. Operator Truck Mounted Crane 71. Operator Vibrator Roller Level 3 72. Operator Wheel Excavator Senior		

1	2	3	4	5	6
			<p>73. Operator Wheel Loader Level 3</p> <p>74. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Bronjong Level 3</p> <p>75. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Saluran Irigasi Level 3</p> <p>76. Pelaksana Pekerjaan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Level 3</p> <p>77. Pelaksana Pekerjaan Pemeliharaan Sungai</p> <p>78. Petugas Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Konstruksi</p> <p>79. Petugas Keselamatan Konstruksi</p> <p>80. Tukang Konstruksi Baja dan Plat</p> <p>81. Juru Hitung Kuantitas Muda</p> <p>82. Juru Pengairan</p> <p>83. Modeller BIM Muda</p> <p>84. Operator Utama Survei Terestris</p> <p>85. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Bronjong</p> <p>86. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Drainase Perkotaan</p> <p>87. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Saluran Irigasi</p> <p>88. Pelaksana Pekerjaan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi</p> <p>89. Pelaksana Pekerjaan Pemeliharaan Jaringan Irigasi</p> <p>90. Pelaksana Pekerjaan Pemeliharaan Sungai Muda</p> <p>91. Pelaksana Pengeboran Air Tanah Muda</p> <p>92. Pengawas Saluran Irigasi Muda</p> <p>93. Pengawas Scaffolding</p> <p>94. Personil Keselamatan dan Kesehatan Kerja</p> <p>95. Teknisi Grouting Senior</p> <p>96. Teknisi Pengerukan</p> <p>97. Teknisi Prestressing Equipment</p>		

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 98. Teknisi Scaffolding 99. Teknisi Sondir Muda 100. Cost Estimator Bidang Konstruksi 101. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat 102. Inspektur Bendungan Urukun Madya 103. Juru Hitung Kuantitas Madya 104. Modeller BIM Madya 105. Pelaksana Bendungan Madya 106. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Bangunan Pengaman Pantai Madya 107. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Saluran Irigasi Madya 108. Pelaksana Operasi dan Pemeliharaan Bendungan Tipe Urukun 109. Pelaksana Pemasangan Pintu Air Madya 110. Pelaksana Pengeboran Air Tanah Madya 111. Pengawas Erection Girder 112. Pengawas Lapangan Pekerjaan Drainase Perkotaan Madya 113. Pengawas Launching Gantry 114. Pengawas Pengeboran Air Tanah Madya 115. Pengawas Saluran Irigasi Madya 116. Quality Assurance Engineer Madya 117. Quality Engineer Madya 118. Quantity Surveyor Madya 119. Supervisor K3 Konstruksi 120. Teknisi Geoteknik Madya 121. Teknisi Sondir Madya 122. Teknisi Survei Terestris 		

1	2	3	4	5	6
			<p>123. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat Utama</p> <p>124. Inspektur Bendungan Urukan</p> <p>125. Juru Hitung Kuantitas Utama</p> <p>126. Koordinator BIM</p> <p>127. Pelaksana Bendungan Utama</p> <p>128. Pelaksana Erection Girder</p> <p>129. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Bangunan Pengaman Pantai</p> <p>130. Pelaksana Launching Gantry</p> <p>131. Pelaksana Operasi dan Pemeliharaan Bendungan Tipe Urukan Utama</p> <p>132. Pelaksana Pemasangan Pintu Air</p> <p>133. Pelaksana Pemasangan Pintu Air</p> <p>134. Pengamat Irigasi</p> <p>135. Pengawas Konstruksi, Fabrikasi, Sipil dan Struktur</p> <p>136. Pengawas Lapangan Pekerjaan Drainase Perkotaan</p> <p>137. Pengawas Pengeboran Air Tanah Utama</p> <p>138. Pengawas Saluran Irigasi Utama</p> <p>139. Quality Assurance Engineer</p> <p>140. Quality Engineer</p> <p>141. Quantity Surveyor Utama</p> <p>142. Supervisor K3 Konstruksi Utama</p> <p>143. Surveyor Rekayasa</p> <p>144. Surveyor Terestris</p> <p>145. Teknisi Geoteknik</p> <p>146. Teknisi Laboratorium Beton Utama</p> <p>147. Teknisi Laboratorium Tanah Utama</p> <p>148. Ahli Geoteknik (Freshgraduate)</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>149. Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi</p> <p>150. Ahli Muda Bidang Keahlian Teknik Sumber Daya Air</p> <p>151. Ahli Muda Geoteknik</p> <p>152. Ahli Muda Grouting</p> <p>153. Ahli Muda Hidrografi Pesisir</p> <p>154. Ahli Muda Hidrolika</p> <p>155. Ahli Muda Hidrologi</p> <p>156. Ahli Muda K3 Konstruksi</p> <p>157. Ahli Muda Keselamatan Konstruksi</p> <p>158. Ahli Muda Launching Girder</p> <p>159. Ahli Muda Manajemen Proyek Konstruksi</p> <p>160. Ahli Muda Perencana Irigasi</p> <p>161. Ahli Muda Perencana Pondasi</p> <p>162. Ahli Muda Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota</p> <p>163. Ahli Muda Perencanaan Jaringan Drainase</p> <p>164. Ahli Muda Perencanaan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi</p> <p>165. Ahli Muda Perencanaan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana Sungai Serta Pemeliharaan Sungai</p> <p>166. Ahli Muda Quantity Surveyor</p> <p>167. Ahli Muda Sistem Manajemen Mutu Konstruksi</p> <p>168. Ahli Muda Survei Pemetaan Udara</p> <p>169. Ahli Muda Survei Terestris</p> <p>170. Ahli Muda Teknik Bangunan Lepas Pantai</p> <p>171. Ahli Muda Teknik Bendungan Besar</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>172. Ahli Muda Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi</p> <p>173. Ahli Muda Teknik Pantai</p> <p>174. Ahli Muda Teknik Perencana Bendungan</p> <p>175. Ahli Muda Teknik Rawa</p> <p>176. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota (Freshgraduate)</p> <p>177. Ahli Teknik Lingkungan (Freshgraduate)</p> <p>178. Ahli Teknik Sumber Daya Air (Freshgraduate)</p> <p>179. Manager BIM Muda</p> <p>180. Manager Proyek Survei dan Pemetaan Wilayah</p> <p>181. Manajer Logistik Proyek</p> <p>182. Penyusun Rencana Pengembangan Infrastruktur Wilayah</p> <p>183. Spesialis SIG</p> <p>184. Ahli Madya Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi</p> <p>185. Ahli Madya Bidang Keahlian Teknik Sumber Daya Air</p> <p>186. Ahli Madya Geologi Pekerjaan Konstruksi</p> <p>187. Ahli Madya Geoteknik</p> <p>188. Ahli Madya Grouting</p> <p>189. Ahli Madya Hidrografi Lepas Pantai</p> <p>190. Ahli Madya Hidrolika</p> <p>191. Ahli Madya Hidrologi</p> <p>192. Ahli Madya K3 Konstruksi</p> <p>193. Ahli Madya Keselamatan Konstruksi</p> <p>194. Ahli Madya Kewilayahan</p> <p>195. Ahli Madya Launching Girder</p> <p>196. Ahli Madya Manajemen Proyek Konstruksi</p>		

1	2	3	4	5	6
			<p>197. Ahli Madya Operasi dan Pemeliharaan Bendungan Tipe Urukun</p> <p>198. Ahli Madya Pengawas Pelaksanaan Konstruksi Bangunan Sipil Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hidro</p> <p>199. Ahli Madya Penilai Kegagalan Bangunan Sumber Daya Air (SDA)</p> <p>200. Ahli Madya Penyusunan Peraturan Zonasi</p> <p>201. Ahli Madya Perencana Pondasi</p> <p>202. Ahli Madya Perencana Proyek Infrastruktur</p> <p>203. Ahli Madya Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota</p> <p>204. Ahli Madya Perencanaan Jaringan Drainase</p> <p>205. Ahli Madya Perencanaan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi</p> <p>206. Ahli Madya Perencanaan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana Sungai Serta Pemeliharaan Sungai</p> <p>207. Ahli Madya Perencanaan Pengamanan Pantai</p> <p>208. Ahli Madya Quantity Surveyor</p> <p>209. Ahli Madya Sistem Informasi Geografis</p> <p>210. Ahli Madya Sistem Manajemen Mutu Konstruksi</p> <p>211. Ahli Madya Survei Terestris</p> <p>212. Ahli Madya Teknik Bangunan Lepas Pantai</p> <p>213. Ahli Madya Teknik Bendungan Besar</p> <p>214. Ahli Madya Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi</p> <p>215. Ahli Madya Teknik Pantai</p> <p>216. Ahli Madya Teknik Perencana Bendungan Madya</p> <p>217. Ahli Madya Teknik Perencanaan Irigasi Rawa</p>		

1	2	3	4	5	6
			218. Ahli Madya Teknik Rawa 219. Manager BIM Madya 220. Manajer Alat Berat 221. Ahli Geologi Pekerjaan Konstruksi 222. Ahli Geoteknik 223. Ahli Hidrolika 224. Ahli Operasi dan Pemeliharaan Bendungan Tipe Urukun 225. Ahli Penilai Kegagalan Bangunan Sumber Daya Air (SDA) 226. Ahli Penyusunan Peraturan Zonasi 227. Ahli Perencana Proyek Infrastruktur 228. Ahli Perencanaan Jaringan Drainase 229. Ahli Perencanaan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi 230. Ahli Perencanaan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana Sungai Serta Pemeliharaan Sungai 231. Ahli Perencanaan Pengamanan Pantai 232. Ahli Rekayasa Nilai (Value Engineering) 233. Ahli Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 234. Ahli Teknik Bangunan Lepas Pantai 235. Ahli Teknik Bendungan Besar 236. Ahli Teknik Lingkungan Bidang Jasa Konstruksi 237. Ahli Teknik Pantai 238. Ahli Teknik Perencana Bendungan 239. Ahli Teknik Perencanaan Irigasi Rawa 240. Ahli Teknik Rawa 241. Ahli Utama Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi		

1	2	3	4	5	6
			242. Ahli Utama Bidang Keahlian Teknik Sumber Daya Air 243. Ahli Utama Hidrologi 244. Ahli Utama K3 Konstruksi 245. Ahli Utama Keselamatan Konstruksi 246. Ahli Utama Kewilayahan 247. Ahli Utama Manajemen Proyek Konstruksi 248. Ahli Utama Perencana Pondasi 249. Ahli Utama Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 250. Ahli Utama Quantity Surveyor 251. Ahli Utama Survei Terestris		
19	Pustakawan		Sertifikat Kompetensi yang diterbitkan oleh LSP Pustakawan yang masih berlaku atau tidak lebih dari 3 tahun sejak diterbitkan, dengan salah satu klaster sebagai berikut: 1. Klaster Pelaksanaan Pengembangan Koleksi Perpustakaan; 2. Klaster Pelaksanaan Evaluasi Pengembangan Koleksi Perpustakaan; 3. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Deskriptif; 4. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Berbasis Komputer; 5. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Subjek; 6. Klaster Layanan Dasar Perpustakaan; 7. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Anak; 8. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Remaja; 9. Klaster Pelaksanaan Promosi Layanan Perpustakaan;	10%	

1	2	3	4	5	6
			<ul style="list-style-type: none"> 10. Klaster Pengembangan Kemampuan Literasi Informasi; 11. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Lansia; 12. Klaster Layanan Perpustakaan untuk Komunitas; 13. Klaster Layanan Khusus Perpustakaan; atau 14. Klaster Layanan Perpustakaan untuk Penyandang Disabilitas. 		