



**PANITIA SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BLORA**

Sekretariat : Badan Kepegawaian Daerah (BKD) Kabupaten Blora
Jalan Reksodiputro No. 24 Telp. (0296)531284 Blora
Website : www.bkd.blorakab.go.id e-mail : mutasi.bkdblora@gmail.com

PENGUMUMAN

NOMOR : 03/PANSEL JPTP. BLA/XII/2021

**SELEKSI SECARA TERBUKA DAN KOMPETITIF
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BLORA**

DASAR :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 Tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 409 Tahun 2019 Tentang Standar Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Instansi Daerah;
7. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 Tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah Dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat *Corona Virus Disease* 2019 (Covid-19);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Blora Nomor 9 Tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Blora Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Blora;

9. Surat Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor : B-4447/KASN/12/2021 tanggal 6 Desember 2021 perihal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora; dan
10. Keputusan Bupati Blora Nomor 800/778/KEPEG/2021 tanggal 15 Desember 2021 tentang Pembentukan Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora.

Dalam rangka Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora, dengan ini Panitia Seleksi mengundang kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di wilayah Provinsi Jawa Tengah yang telah memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri melalui proses Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif dengan ketentuan sebagai berikut :

I. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG LOWONG

NO	FORMASI JABATAN	KODE
1	Asisten Administrasi Umum	JPTP- 01
2	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	JPTP- 02
3	Kepala Dinas Perumahan, Permukiman dan Perhubungan	JPTP- 03
4	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu	JPTP -04
5	Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah	JPTP- 05
6	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	JPTP- 06
7	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	JPTP- 07
8	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	JPTP- 08

II. PERSYARATAN PELAMAR

Persyaratan Pelamar dalam Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora meliputi:

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di wilayah Provinsi Jawa Tengah;
2. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator dan atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun, atau Jabatan Administrator setingkat eselon III.a minimal 2 (dua) tahun atau Jabatan Administrator setara III.b minimal 3 (tiga) tahun;
3. Berusia maksimal 56 tahun pada saat 15 Februari 2022;
4. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang dilamar secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. Memiliki pangkat minimal Pembina golongan ruang IV/a;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal S-1 atau D-IV;

7. Mendapat persetujuan atau rekomendasi dari atasan langsung bagi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora atau Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi pelamar selain Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora;
8. Memiliki penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
9. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dan dalam waktu 3 (tiga) tahun terakhir dan tidak sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai;
10. Tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau perdata;
11. Sehat jasmani dan rohani;

III. PERSYARATAN ADMINISTRASI

Kelengkapan Dokumen Berkas Persyaratan Administrasi dalam Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora meliputi :

1. *Scan* asli Surat Lamaran (sebagaimana tertuang dalam format lampiran I) ditulis tangan atau diketik dan ditanda tangani oleh pelamar di atas meterai Rp 10.000,- yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Blora;
2. *Scan* asli Daftar riwayat hidup (sebagaimana tertuang dalam format lampiran II);
3. *Scan* asli atau *scan* fotocopy seluruh Surat Keputusan Jabatan Administrator (setingkat eselon III) atau Surat Keputusan Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya yang pernah dan sedang diduduki;
4. *Scan* asli atau *scan* fotocopy Surat Keputusan Pangkat terakhir;
5. *Scan* asli atau *scan* fotocopy Ijazah S-1 atau D-IV (S-2/S-3 jika ada);
6. *Scan* asli atau *scan* fotocopy Sertifikat Diklatpim III bagi Pejabat Administrator yang memiliki;
7. *Scan* asli atau *scan* fotocopy Sertifikat Diklat Jabatan Fungsional bagi Pejabat Fungsional;
8. *Scan* asli Persetujuan / rekomendasi dari atasan langsung bagi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora atau Pejabat Pembina Kepegawaian bagi pelamar selain Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora (sebagaimana tertuang dalam format lampiran III);
9. *Scan* asli atau *scan* fotocopy Penilaian Prestasi Kerja tahun 2019 dan 2020;
10. *Scan* asli Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam waktu 3 (tiga) tahun terakhir dan tidak sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai, dibubuhi materai Rp 10.000,- (sebagaimana tertuang dalam format lampiran IV);

11. *Scan* asli Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau perdata, dibubuhi materai Rp 10.000,- (sebagaimana tertuang dalam format lampiran V);
12. *Scan* asli Surat keterangan sehat dari dokter; dan
13. *Scan* asli Pas Foto berwarna ukuran 4x6 dengan latar berwarna merah;

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora dilakukan secara *online* melalui *e-mail* : ***mutasi.bkdblora@gmail.com*** dalam format *pdf/softcopy* yang disimpan dalam satu *folder* dan diberi nama sesuai nama pelamar, paling lambat diterima Panitia Seleksi pada tanggal **28 Desember 2021 Pukul 23.59 WIB**.

V. PENYUSUNAN MAKALAH/GAGASAN

Penyusunan Makalah/Gagasan dalam Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tema Makalah/Gagasan “Strategi dan Inovasi Program Kegiatan *sesuai dengan Formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang Dilamar* dalam Pencapaian Visi - Misi Kabupaten Blora”.
2. Sistematika Makalah/Gagasan sebagai berikut
 - a) Bab I. Pendahuluan, meliputi :
 1. Latar Belakang;
 2. Rumusan Masalah; dan
 3. Maksud dan Tujuan.
 - b) Bab II. Pembahasan, meliputi :
 1. Kondisi Eksisting;
 2. Kebijakan dan Keterkaitan Visi-Misi Pembangunan Daerah dalam Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) sesuai dengan *Formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang Dilamar*;
 3. Rencana strategis dan Inovasi yang akan dilakukan *sesuai Formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang Dilamar* dalam Pencapaian Visi - Misi Kabupaten Blora.
 - c) Bab III. Penutup, meliputi :
 1. Simpulan; dan
 2. Saran/Rekomendasi tindak lanjut
 - d) Daftar Pustaka
3. Makalah/Gagasan diketik dengan ukuran kertas A4, jenis huruf *Arial* ukuran 12, spasi 1,5, dengan ketentuan minimal 7 (tujuh) halaman dan maksimal 10 (sepuluh) halaman;

4. Naskah Uji Gagasan/Makalah dikirim kepada Panitia Seleksi melalui *email* : ***mutasi.bkdblora@gmail.com*** dalam format *pdf* yang disimpan dan diberi nama sesuai nama pelamar, paling lambat diterima Panitia Seleksi pada Tanggal **2 Januari 2022 Pukul 23.59 WIB**; dan
5. Uji Gagasan/Makalah dipresentasikan dalam bentuk *powerpoint* pada saat Tahapan Seleksi Uji Makalah/Gagasan dan Wawancara.

VI. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BLORA

Tahapan dan Jadwal Seleksi Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman	21 – 27 Desember 2021
2	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Kelengkapan Persyaratan secara <i>online</i>	22 – 28 Desember 2021
3	Seleksi Administrasi	3 – 4 Januari 2022
4	Pengumuman Seleksi Administrasi	6 Januari 2022
5	Seleksi Uji Kompetensi melalui Penggalan Potensi	10 – 14 Januari 2022
6	Penelusuran Rekam Jejak, Moralitas dan Integritas	13 – 17 Januari 2022
7	Pengumuman Seleksi Uji Kompetensi Melalui Penggalan Potensi	21 Januari 2022
8	Seleksi Uji Gagasan/Makalah dan Wawancara	26 – 28 Januari 2022
9	Penyerahan Hasil Akhir Seleksi kepada Bupati Blora selaku Pejabat Pembina Kepegawaian melalui Sekretaris Daerah selaku Pejabat yang Berwenang	29 Januari 2022
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora	31 Januari 2022
11	Koordinasi dengan Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN)	1 – 7 Februari 2022
12	Pelantikan	15 Februari 2022

Catatan :

Jadwal kegiatan Seleksi Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora sewaktu-waktu dapat berubah dan akan disampaikan melalui *website* : ***www.bkd.blorakab.go.id***

VII. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora **tidak dikenakan biaya atau pungutan** dalam bentuk apapun;
3. Apabila dikemudian hari terbukti pelamar memberikan data/ keterangan yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi yang bersangkutan.
4. Biaya akomodasi dan transportasi selama proses seleksi tidak menjadi tanggungjawab Panitia Seleksi;
5. Setiap perkembangan proses seleksi ini akan disampaikan melalui *website*: ***www.bkd.blorakab.go.id***;
6. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
7. Selama proses Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora, masyarakat dapat memberikan masukan, saran, pendapat dan tanggapan terhadap rekam jejak/perilaku pelamar secara tertulis melalui *email* kepada Panitia Seleksi dengan alamat ***mutasi.bkdblora@gmail.com***; dan
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian pengumuman ini disampaikan dan untuk menjadi perhatian dalam pelaksanaannya.

Blora, 20 Desember 2021
Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora
Ketua,
ttd

KOMANG GEDE IRAWADI, SE, M.Si

Blora,

Perihal : Permohonan Lamaran Seleksi
Secara Terbuka dan
Kompetitif Pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama di
Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Blora

Kepada Yth :
Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Kabupaten Blora

di

BLORA

Sehubungan dengan pengumuman Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora Nomor : 03/PANSEL JPTP.BLA/XII/2021, saya yang bertanda tangan di bawah ini,

1. Nama :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol.Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Dengan ini mengajukan permohonan lamaran sebagai Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama pada jabatan Kepala..... dan bersedia mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian surat lamaran ini kami buat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Meterai
Rp 10.000,-

.....
NIP.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. DATA PRIBADI		
1	Nama lengkap	
2	Tempat dan tanggal lahir	
3	NIP	
4	Pangkat/Gol terakhir	
5	Jabatan saat ini	
6	Jenis kelamin	
7	Agama	
8	Alamat rumah	
9	Nomor HP/WA	
10	Alamat e-mail	
11	Media Sosial	Facebook : Twitter : Instagram :

II. RIWAYAT KEPANGKATAN			
NO	PANGKAT	GOL.RUANG	TMT
1	Penata Muda	III/a	
2	Penata Muda Tingkat I	III/b	
3	Penata	III/c	
4	Penata Tingkat I	III/d	
5	Pembina	IV/a	
6	Pembina Tingkat I	IV/b	
7	Pembina Utama Muda	IV/c	

III. RIWAYAT DIKLAT KEPEMIMPINAN			
No	Nama Diklat	Penyelenggara/ Kota	Lama Diklat
1			
2			
3			

IV. RIWAYAT DIKLAT TEKNIS			
No	Nama Diklat	Penyelenggara/ Kota	Lama Diklat
1			
2			
3			
4			
5			

V. RIWAYAT PENDIDIKAN (diisi mulai jenjang SMA/SMK)			
NO	Jenjang	Sekolah/Perguruan Tinggi	Tahun Lulus
1	SMA/SMK		
2	Diploma III		
3	S-1		
4	S-2		

VI. RIWAYAT JABATAN (seluruh riwayat jabatan sejak diangkat PNS)				
No	Jabatan	Unit Kerja	TMT	Lama Menjabat (bulan)
1				
2				
3				
4				
5				

VII. RIWAYAT PENGHARGAAN			
No	Jenis penghargaan	Diberikan oleh	Tahun
1			
2			
3			
4			
5			

Catatan : Bukti penghargaan dilampirkan

VIII. RIWAYAT ORGANISASI				
No.	Nama organisasi	Sebagai	Rentang Waktu	Kegiatan organisasi
1				
2				
3				
4				
5				

IX. RIWAYAT KESEHATAN			
No.	Jenis penyakit	Tahun	Keterangan tindakan

X.	CATATAN PELANGGARAN DISIPLIN		
No.	Jenis Pelanggaran	Tahun	Hukuman Disiplin

Demikian Daftar riwayat hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggungjawab.

Blora,.....Desember 2021
Yang membuat,

.....
NIP.

KOP OPD/INSTANSI

**SURAT PERSETUJUAN ATASAN LANGSUNG/
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN)***

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :

Jabatan :

Instansi :

Selaku Atasan Langsung/Pejabat Pembina Kepegawaian)* dari :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora Tahun 2021.

Selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi, dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk menjadikan maklum dan dipergunakan seperlunya.

.....Desember 2021

Nama.....

Keterangan :

)* Coret salah satu

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DAN/ATAU TIDAK SEDANG MENJALANI
HUKUMAN DISIPLIN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol.Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya dalam waktu 3 (tiga) tahun terakhir :

- a. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat Sedang atau Berat;
- b. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat Sedang atau Berat;
- c. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin pegawai;

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Blora,.....Desember 2021
Yang membuat pernyataan,

Meterai
Rp 10.000,-

.....
NIP.

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN ATAU SEDANG TERSANGKUT
KASUS PIDANA DAN/ATAU PERDATA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol.Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau perdata.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Blora,.....Desember 2021
Yang membuat pernyataan,

Meterai
Rp 10.000,-

.....
NIP.